

М.И. Козлов

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

29 мая 2020 г. г. Изобильный № 274-р

О создании рабочей группы по внедрению Стандарта развития конкуренции в Изобильненском городском округе Ставропольского края и оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края

1. В целях улучшения конкурентной среды в Изобильненском городском округе Ставропольского края и осуществления функций коллегиального органа по оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края создать рабочую группу по внедрению Стандарта развития конкуренции на территории Изобильненского городского округа Ставропольского края и оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края и утвердить её состав согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о рабочей группе по внедрению Стандарта развития конкуренции на территории Изобильненского городского округа Ставропольского края и оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края согласно приложению 2.

3. Настоящее распоряжение разместить на официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края Форостянова В.В.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Изобильненского городского округа Ставропольского края



В.И. Козлов

Приложение 1  
к распоряжению администрации  
Изобильненского городского округа  
Ставропольского края  
от 29 мая 2020 г. № 274-р

**СОСТАВ**

рабочей группы по внедрению Стандарта развития конкуренции в Изобильненском городском округе Ставропольского края и оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края

Форостянов Владимир Васильевич	первый заместитель главы администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края, председатель рабочей группы
Пастухов Николай Васильевич	заместитель главы администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края, заместитель председателя рабочей группы
Мешерякова Елена Владимировна	заместитель начальника отдела экономического развития, стратегического планирования и статистики администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края, секретарь рабочей группы
Члены рабочей группы:	
Бажан Евгений Николаевич	заместитель главы администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края
Гадюкина Юлия Викторовна	начальник отдела правового и кадрового обеспечения администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края
Гекк Юлия Анатольевна	начальник отдела социального развития и туризма администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края
Гурьянова Снежана Владимировна	начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края
Захаров Юрий Алексеевич	начальник отдела культуры администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края
Иов Геннадий Иванович	заместитель главы администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края
Котло Екатерина Николаевна	заместитель главы администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края
Мартirosян Григорий Вачаганович	начальник отдела образования администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края

Махринов Владимир Геннадьевич

начальник отдела строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края

Свивальнева Светлана Юрьевна

начальник отдела экономического развития, стратегического планирования и статистики администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края

Хмельниченко Ольга Николаевна

начальник отдела планирования и закупок администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края

## Приложение 2

к распоряжению администрации  
Изобильненского городского округа  
Ставропольского края  
от 29 мая 2020 г. № 274-р

### ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по внедрению Стандарта развития конкуренции в Изобильненском городском округе Ставропольского края и оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края

#### I. Общие положения

1.1. Рабочая группа по внедрению Стандарта развития конкуренции в Изобильненском городском округе Ставропольского края и оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края (далее - Рабочая группа) является совещательным органом, образованным в целях разработки предложений по реализации мероприятий, предусмотренных Стандартом развития конкуренции (далее - Стандарт) и осуществления функций коллегиального органа по оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края.

1.2. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, Изобильненского городского округа Ставропольского края, а также настоящим Положением.

1.3. Состав Рабочей группы формируется из представителей сотрудников администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края, в случае необходимости в него могут быть включены представители иных органов и организаций Изобильненского городского округа Ставропольского края.

1.4. Деятельность рабочей группы основана на принципах равноправия его членов, законности, коллегиальности и гласности.

#### II. Основные задачи рабочей группы

2.1. Рабочая группа в рамках своей компетенции, рассматривает проекты документов, подготавливаемые в целях стимулирования развития кон-

куренции в Изобильненском городском округе Ставропольского края, а также вырабатывает предложения, необходимые для:

2.1.1. Разработки Плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории Изобильненского городского округа Ставропольского края.

2.1.2. Планирования, организации и контроля исполнения мероприятий «дорожной карты».

2.1.3. Формирования Перечня приоритетных рынков для содействия развитию конкуренции на территории Изобильненского городского округа Ставропольского края.

2.1.4. Проведения ежегодного мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров, работ, услуг на территории Изобильненского городского округа Ставропольского края.

2.1.5. Повышения уровня информированности субъектов предпринимательской деятельности и потребителей товаров, работ и услуг о состоянии конкурентной среды и деятельности по содействию конкуренции на территории Изобильненского городского округа Ставропольского края.

2.1.6. Подготовки и решения вопросов, предусмотренных Стандартом.

2.2. Рабочая группа в целях проведения оценки эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края:

рассматривает и проводит оценку мероприятий, в части касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

рассматривает и утверждает сводный доклад об антимонопольном комплаенсе.

#### III. Права рабочей группы

3.1. Рабочая группа имеет право:

3.1.1. Запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, организаций и общественных объединений, представляющих интересы предпринимателей и потребителей, необходимую информацию, документы и материалы для решения задач, стоящих перед рабочей группой.

3.1.2. Приглашать на заседания рабочей группы представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, организаций и общественных объединений, представляющих интересы предпринимателей и потребителей, а также экспертов и специалистов.

3.1.3. Заслушивать на заседаниях представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, организаций и общественных объединений, представляющих интересы предпринимателей и потребителей по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

#### IV. Состав и структура рабочей группы

4.1. В состав рабочей группы входят председатель рабочей группы, заместитель председателя, секретарь рабочей группы, члены рабочей группы, в случае необходимости в него могут быть включены представители иных органов и организаций.

##### 4.2. Председатель рабочей группы:

определяет дату, время и место проведения заседания Рабочей группы;  
утверждает повестки дня заседаний рабочей группы;  
ведет заседания рабочей группы;  
утверждает решения и другие документы рабочей группы.

В отсутствие председателя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя рабочей группы.

##### 4.3. Члены рабочей группы:

участвуют в заседаниях рабочей группы;  
вносят предложения в проекты повесток дня заседания рабочей группы;  
участвуют в подготовке проектов ее решений;  
по поручению председателя организуют изучение различных проблем, готовят по ним информацию и рекомендации для рабочей группы.

#### V. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов.

5.2. О проведении заседаний Рабочей группы, а также планируемых к рассмотрению вопросах члены рабочей группы извещаются заблаговременно, но не позднее, чем за пять рабочих дней до заседания.

5.3. Заседание Рабочей группы считается состоявшимся, если на нем присутствуют не менее половины её состава, включая председателя.

5.4. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

5.5. Решения Рабочей группы носят рекомендательный характер.

5.6. Решения Рабочей группы в течение пяти рабочих дней с даты заседания Рабочей группы оформляются протоколом.

5.7. Протоколы заседаний подписываются председательствующим на заседании Рабочей группы.

5.8. Результаты выполнения решений Рабочей группы заслушиваются на очередных заседаниях Рабочей группы.