

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

23 июня 2023 г.

г. Изобильный

№ 926

О внесении изменений в постановление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 10 апреля 2018 г. № 465 «О мерах, направленных на реализацию постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», частью 5 статьи 28 Устава Изобильненского городского округа Ставропольского края, администрация Изобильненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 10 апреля 2018 г. № 465 «О мерах, направленных на реализацию постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2019 г. № 602, от 03 октября 2019 г. № 1539, от 09 марта 2021 г. № 306) изменения:

1.1. В Правилах обработки персональных данных в администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края в разделе 4 абзац 24 изложить в следующей редакции:

«В случае если обработка персональных данных осуществляется оператором без использования средств автоматизации составляется акт об уничтожении персональных данных. Акт в электронной форме признается электронным документом, равнозначным акту на бумажном носителе.

В случае если обработка персональных данных осуществляется оператором с использованием средств автоматизации, или одновременно с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации составляются акт и выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных.

Акт и выгрузка из журнала подлежат хранению в течение 3 лет с момента уничтожения персональных данных. Формы акта и выгрузки из журнала утверждаются отдельным распоряжением».

1.2. В Перечне должностей служащих администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных, либо осуществление доступа к персональным данным, пункты 2, 4, 6, 9, 11, 13, изложить в новой редакции:

«2. Общий отдел	начальник, заместитель начальника, главный специалист, специалист 1 первой категории»
«4. Отдел по обеспечению организационной деятельности	начальник, заместитель начальника, главный специалист, ведущий специалист»
«6. Отдел экономического развития, стратегического планирования и статистики	начальник, заместитель начальника, главный специалист, ведущий специалист»
«9. Отдел строительства и дорожного хозяйства	начальник, заместитель начальника, консультант, главный специалист, ведущий специалист»
«11. Отдел жилищно-коммунального хозяйства	начальник, главный специалист, ведущий специалист»
«13. Отдел по информационной политике	начальник, заместитель начальника, главный специалист»

1.3. Типовую форму согласия на обработку персональных данных утвердить в новой прилагаемой редакции;

1.4. Дополнить постановление пунктом 1.16. следующего содержания:

«1.16. Типовую форму согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края Пастухова Н.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Изобильненского городского округа Ставропольского края

В.В.Форостянов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Изобильненского городского
округа Ставропольского края
от 10 апреля 2018г. № 465
(в редакции постановления администра-
ции Изобильненского городского округа
Ставропольского края
от 23 июня 2023 г. № 926)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____, паспорт
серия _____ № _____ выдан «____» _____ г.

(кем выдан)

зарегистрированной(го) по адресу: _____ даю администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края (ОГРН 1172651025205, ИНН 2607022471), зарегистрированной по адресу: 356140, Ставропольский край, Изобильненский район, Изобильный город, Ленина улица, дом 15, (далее – оператор) согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку своих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

В лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных)

(фамилия, имя, отчество полностью)

паспорт серия _____ № _____ выдан «____» _____ г.

(кем выдан)

проживающий по адресу: _____

действующий от имени субъекта персональных данных на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

Цель обработки персональных данных:
обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации;
оформление и регулирование трудовых отношений;
отражение информации в кадровых документах;
начисление заработной платы;
исчисление и уплата налоговых платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
представление законодательно установленной отчетности в отношении физических лиц в ИФНС и внебюджетные фонды;
подача сведений в банк для оформления банковской карты и последующего перечисления на нее заработной платы;
предоставление налоговых вычетов;
обеспечение безопасных условий труда.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

фамилия, имя, отчество;
год, месяц, дата и место рождения;
свидетельство о гражданстве (при необходимости);
реквизиты документа, удостоверяющего личность, в том числе членов семьи;
идентификационный номер налогоплательщика, дата постановки его на учет, реквизиты свидетельства постановки на учет в налоговом органе;
номер свидетельства обязательного пенсионного страхования, дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования;
номер полиса обязательного медицинского страхования;
адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
почтовый и электронный адреса;
номера телефонов;
фотографии;
сведения об образовании, профессии, в том числе членов семьи, специальности и квалификации, реквизиты документов об образовании;
сведения о семейном положении и составе семьи;
сведения об имущественном положении, доходах, задолженности, в том числе членов семьи;
сведения о занимаемых ранее должностях и стаже работы, воинской обязанности, воинском учете;
сведений о состоянии здоровья и наличии заболеваний (когда это необходимо в случаях, установленных законом)

(указать иные категории ПДн, в случае их обработки)

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока до достижения цели обработки персональных данных и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной форме, если иное не установлено федеральным законом.

Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации. Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных (оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней).

_____ / _____ /

«__» _____ 20__ г.