

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

19 апреля 2024 г.

г. Изобильный

№ 599

О Единой дежурной диспетчерской службе Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с подпунктом «а» пункта 2 части IV протокола заседания Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 29 ноября 2022 г. № 9, пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», пунктами 28, 29 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 1632 «О совершенствовании системы обеспечения экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 21 ноября 2011 г. № 958 «О системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», в целях повышения готовности служб Изобильненского муниципального округа Ставропольского края к реагированию на угрозы возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций (происшествий), эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (происшествий), администрация Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Единой дежурной диспетчерской службе (далее - ЕДДС) Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

2. Начальнику муниципального казенного учреждения «Единая дежурная диспетчерская служба спасения-112» Изобильненского муниципального округа Ставропольского края подготовить документы и внести изменения в документы, определяющие порядок работы ЕДДС:

Устав муниципального казенного учреждения «Единая дежурная диспетчерская служба спасения-112» Изобильненского муниципального округа Ставропольского края,

инструкцию о порядке оповещения дежурно-диспетчерских служб (далее - ДДС) экстренных оперативных служб и организаций (объектов) Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, независимо от форм собственности;

должностные обязанности дежурно-диспетчерского персонала, операторского состава ЕДДС;

инструкцию действий ЕДДС и дежурного персонала, об обмене информацией между ЕДДС и дежурно-диспетчерскими службами экстренных оперативных служб.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 16 февраля 2023 г. № 225 «О Единой дежурной диспетчерской службе Изобильненского городского округа Ставропольского края».

4. Отделу по информационной политике администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края обеспечить размещение настоящего постановления на официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в информационно-аналитической газете «Изобильненский муниципальный вестник».

5. Контроль за выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Пономарёва В.В.

6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального обнародования.

Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

В.В.Форостянов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Изобильненского муниципального
округа Ставропольского края
от 19 апреля 2024 г. № 599

ПОЛОЖЕНИЕ

О Единой дежурной диспетчерской службе Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

1. Термины, определения и сокращения

1.1. В настоящем положении о Единой дежурной диспетчерской службе (далее ЕДДС) муниципального казенного учреждения «Единая дежурная диспетчерская служба спасения-112» Изобильненского муниципального округа Ставропольского края применены следующие сокращения:

АИУС РСЧС – автоматизированная информационно - управляющая система единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

АПК «Безопасный город» – аппаратно-программный комплекс «Безопасный город»;

АРМ – автоматизированное рабочее место;

АТС – автоматическая телефонная станция;

ГЛОНАСС – глобальная навигационная спутниковая система;

ГО – гражданская оборона;

ГУ – Главное управление;

ДДС – дежурно-диспетчерская служба;

ЕДДС – единая дежурная диспетчерская служба Изобильненского муниципального округа Ставропольского края;

ЕДДСС – единая дежурная диспетчерская служба спасения Изобильненского муниципального округа Ставропольского края;

ЕЦОР – единый центр оперативного реагирования;

ИС «Атлас опасностей и рисков» – информационная система «Атлас опасностей и рисков», сегмент АИУС РСЧС;

ИСДМ-Рослесхоз – информационная система дистанционного мониторинга лесных пожаров Федерального агентства лесного хозяйства;

КСА – комплекс средств автоматизации;

КЧС и ОПБ – комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

ЛВС – локальная вычислительная сеть;

МКА ЖКХ – федеральная система мониторинга и контроля устранения аварий и инцидентов на объектах жилищно-коммунального хозяйства;

МП «Термические точки» – мобильное приложение «Термические точки»;

МФУ – многофункциональное устройство;
 МЧС России – Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;
 ОДС – оперативная дежурная смена;
 ОИВС – орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации;
 ОМСУ – орган местного самоуправления;
 ПОО – потенциально опасные объекты;
 РСЧС – единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
 Система - 112 – система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»;
 УКВ/КВ – ультракороткие волны/короткие волны;
 УСПО-112 – унифицированное специальное программное обеспечение;
 ФОИВ – федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации;
 ЦУКС – Центр управления в кризисных ситуациях;
 ЦОВ ЕДДС – центр обработки вызовов единой дежурной диспетчерской службы;
 ЭОС – экстренные оперативные службы;
 ЧС – чрезвычайная ситуация.

1.2. В настоящем положении о ЕДДС определены следующие термины с соответствующими определениями:

гражданская оборона – это система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

информирование населения о чрезвычайных ситуациях – это доведение до населения через средства массовой информации и по иным каналам информации о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, а также проведение пропаганды знаний в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе обеспечения безопасности людей на водных объектах, и обеспечения пожарной безопасности;

«Личный кабинет ЕДДС» – инструмент (раздел) ИС «Атлас опасностей и рисков», который позволяет автоматизировать обмен оперативной и плановой информацией в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий) между органами повседневного управления муниципального, регионального и федерального уровней;

МП «Термические точки» – платформа для визуального отображения данных, полученных с применением системы космического мониторинга

чрезвычайных ситуаций МЧС России, система осуществляет раннее обнаружение очагов природных пожаров;

оповещение населения о чрезвычайных ситуациях – это доведение до населения сигналов оповещения и экстренной информации об опасностях, возникающих при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий или вследствие этих действий, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите;

сигнал оповещения – команда для проведения мероприятий по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера органами управления и силами гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также для применения населением средств и способов защиты;

экстренные оперативные службы – служба пожарной охраны, служба реагирования в чрезвычайных ситуациях, полиция, служба скорой медицинской

помощи, аварийная служба газовой сети, служба «Антитеррор»¹.

2. Общие положения.

2.1. Настоящее Положение о ЕДДС определяет основные задачи, функции, порядок работы, состав и структуру, требования к руководству и дежурно-диспетчерскому персоналу, комплектованию и подготовке кадров, помещениям, оборудованию, финансированию и полномочиям ЕДДС с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по Системе-112.

2.2. ЕДДС является органом повседневного управления Изобильненского звена Ставропольской краевой территориальной подсистемы РСЧС.

2.3. На базе ЕДДС создаётся ЦОВ в соответствии с Техническим проектом «Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на базе ЕДДС.

2.4. ЕДДС осуществляет обеспечение деятельности ОМСУ в области: защиты населения и территории от ЧС; управления силами и средствами звена РСЧС, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации ЧС, а также в условиях ведения ГО;

организации информационного взаимодействия ФОИВ, ОИВС, ОМСУ и организаций (объектов) звена РСЧС при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений и при решении задач в области ГО и защиты населения и территории от ЧС;

оповещения и информирования населения о ЧС; координации деятельности органов повседневного управления РСЧС муниципального уровня.

2.5. ЕДДС создается ОМСУ как структурное подразделение муници-

пального казенного учреждения «Единая дежурная диспетчерская служба спасения-112» Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – МКУ «ЕДДСС-112» ИМОСК). Организационная структура и штатная численность персонала ЕДДС утверждаются с учётом требований приказа Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27 января 2021 года № 25-ст ГОСТ Р 22.7.01-2021. «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения» и характеристик Изобильненского муниципального округа, нормативным правовым актом администрации Изобильненского муниципального округа.

Организационная структура и штатное расписание ЕДДС предусматривает формирование ОДС из расчета несения круглосуточного дежурства и обеспечивать выполнение задач и функций органа повседневного управления и Системы-112 в круглосуточном режиме.

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 31 августа 2021 г. № 1453 «Об утверждении перечня экстренных оперативных служб, вызов которых круглосуточно и бесплатно обязан обеспечить оператор связи пользователю услуг связи».

Общее руководство ЕДДС осуществляет Глава Изобильненского муниципального округа, непосредственное – начальник ЕДДСС.

2.6. При функционировании в режиме чрезвычайной ситуации руководство ЕДДС осуществляет председатель КЧС и ОПБ Изобильненского муниципального округа.

2.7. Координацию деятельности ЕДДС в области ГО и защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера осуществляет ЦУКС.

2.8. Координацию деятельности ЦОВ ЕДДС осуществляет оператор Системы-112.

2.9. ЕДДС в пределах своих полномочий взаимодействует и обеспечивает координацию всех ДДС, ЭОС и ДДС организаций (объектов) муниципального образования Изобильненского муниципального округа независимо от форм собственности по вопросам сбора, обработки, анализа и обмена информацией о предупреждении, угрозе возникновения или возникновения ЧС (происшествий), а также является координирующим органом по вопросам совместных действий ДДС ЭОС и ДДС организаций (объектов) в ЧС и при реагировании на ЧС (происшествия).

2.10. ЕДДС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с постоянно действующими органами и органами повседневного управления РСЧС регионального, муниципального и объектового уровня, организациями (подразделениями) ОИВС, обеспечивающими деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий), ДДС действующими на территории Изобильненского муниципального округа и ЕДДС Труновского муниципального района, Шпаковского городского округа, Новоалександровского городского округа, Красногвардейского муниципального

округа.

2.11. ЕДДС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами МЧС России, Правительства Ставропольского края, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии с ДДС в установленном порядке, в том числе федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 30 декабря 2020 г. № 488-ФЗ «Об обеспечении вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 24 марта 1997 г. № 334 «О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 21 ноября 2011 г. № 958 «О системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», от 28 декабря 2020 г. № 2322 «О Порядке взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления с операторами связи и редакциями средств массовой информации в целях оповещения населения о возникающих опасностях», от 27 ноября 2021 г. № 2071 «Об утверждении Правил взаимодействия сил и средств систем обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»», приказами МЧС России от 26 августа 2009 г. № 496 «Об утверждении Положения о системе и порядке информационного обмена в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 11 января 2021 г. № 2 «Об утверждении Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 05 июля 2021 г. № 429 «Об установлении критериев информации о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера», от 05 июля 2021 г. № 430 «Об утверждении Правил обеспечения Центрами управления в кризисных ситуациях территориальных органов МЧС России координации деятельности органов повседневного управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и органов управления гражданской обороной, организации информационного взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций на межрегиональном и региональном уровнях», распоряжениями Правительства Ставропольского края

от 04 марта 2014 г. № 74-рп «О мерах по созданию системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» в Ставропольском крае», от 27 августа 2019 г. № 355-рп «О вводе системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» в Ставропольском крае в постоянную эксплуатацию», приказом министерства жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края от 09 декабря 2022 г. № 379 «О системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» Ставропольского края», постановлением администрации Изобильненского района от 08 ноября 2017 г. № 909 «О создании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» в Изобильненском районе», которым утверждена инструкция о порядке обмена информацией между МКУ «ЕДДС-112», Уставом Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, законами и другими нормативными правовыми актами Ставропольского края, Изобильненского муниципального округа, а также соглашениями и регламентами об информационном взаимодействии, подписанными в установленном порядке, настоящим Положением о ЕДДС.

2.12. ЕДДС является вышестоящим органом повседневного управления для всех ДДС, действующих на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, по вопросам сбора, обработки, анализа и обмена информацией об угрозе и возникновении ЧС, а также координирующим органом по вопросам совместных действий всех ДДС в ЧС и при реагировании на происшествия.

3. Основные задачи ЕДДС

ЕДДС выполняет следующие основные задачи:

обеспечение координации сил и средств РСЧС и ГО, их совместных действий, расположенных на территории Изобильненского муниципального округа, доведение до них задач при подготовке и выполнении мероприятий по ГО, угрозе или возникновении ЧС (происшествий), а также по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), доведение информации о принятии необходимых экстренных мер и решений в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС Изобильненского муниципального округа, Планом гражданской обороны и защиты населения Изобильненского муниципального округа;

обеспечение организации информационного взаимодействия при решении задач в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО, с использованием информационных систем, в том числе АИУС РСЧС (через «Личный кабинет ЕДДС»);

прием и передача сигналов оповещения и экстренной информации, сигналов (распоряжений) на изменение режимов функционирования органов

управления и сил муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС;
прием от населения, организаций, технических систем или иных источников информации об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествия), анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение;

оповещение и информирование руководящего состава ОМСУ, органов управления и сил РСЧС Изобильненского муниципального округа, ДДС о ЧС (происшествии);

обеспечение оповещения и информирования населения о ЧС (происшествии);

организация взаимодействия в установленном порядке в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия) с органами управления РСЧС, ОМСУ и ДДС, а также с органами управления ГО при подготовке к ведению и ведению ГО;

информирование ДДС, сил РСЧС, привлекаемых к предупреждению ЧС, а также ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

сбор и обработка данных, необходимых для подготовки и принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий);

мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных информационных систем и оконечных устройств, в пределах своих полномочий;

регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений и вызовов, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование отчетов по поступившей информации;

оповещение и информирование ЕДДС соседних муниципальных образований в соответствии с планами взаимодействия при угрозе распространения ЧС на территорию соседних муниципальных образований;

организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе через систему - 112 и контроля результатов реагирования;

взаимодействие в зоне своей ответственности с дежурной службой 3 пожарно-спасательной частью 3 пожарно-спасательным отрядом федеральной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Ставропольскому краю для оперативного предупреждения об угрозах возникновения или возникновении ЧС природного и техногенного характера;

прием и обработка вызовов (сообщений о происшествиях), поступающих по Системе-112 с территории Изобильненского муниципального округа и контроль результатов реагирования;

анализ и ввод в базу данных Системы-112 информации, полученной по

результатам реагирования;

прием информации (сообщений) об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествий) от населения, организаций и ДДС по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по номеру телефона ЕДДС и номеру «112».

4. Основные функции ЕДДС

На ЕДДС возлагаются следующие основные функции:

прием и передача сигналов оповещения и экстренной информации; прием, регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений и вызовов;

анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;

сбор от ДДС, действующих на территории Изобильненского муниципального округа, сети наблюдения и лабораторного контроля ГО и защиты населения информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия) и доведения ее до реагирующих служб;

обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава сил и средств, привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования;

обобщение данных обстановки и принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествии);

самостоятельное принятие необходимых решений по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий);

оповещение руководящего состава ОМСУ, органов управления и сил ГО и РСЧС Изобильненского муниципального округа, ДДС о ЧС (происшествии);

информирование ДДС и сил РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых мерах;

организация взаимодействия с органами управления ГО и ЕДДС соседних муниципальных образований по вопросам обеспечения выполнения мероприятий ГО и защиты населения и территорий от ЧС (происшествий);

обеспечение своевременного оповещения и информирования населения ЧС по решению Главы Изобильненского муниципального округа (председателя КЧС и ОПБ);

представление донесений об угрозе или возникновении ЧС (происшествий), сложившейся обстановке в соответствии с приказом МЧС России от 11.01.2021 № 2 «Об утверждении инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (зарегистрирован в

Минюсте России 15.03.2021 № 62744);

предоставление оперативной информации о произошедших ЧС (происшествиях), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих докладов по подчиненности, в установленном порядке;

уточнение и координация действий, привлеченных ДДС по их совместному реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112;

контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112;

фиксация в оперативном режиме информации о возникающих аварийных ситуациях на объектах жилищно-коммунального хозяйства Изобильненского муниципального округа и обеспечение контроля устранения аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства Изобильненского муниципального округа;

мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных информационных систем;

информационное обеспечение КЧС и ОПБ Изобильненского муниципального округа;

накопление и обновление социально-экономических, природно-географических, демографических и других данных о Изобильненском муниципальном округе, органах управления на территории Изобильненского муниципального округа (в том числе их ДДС), силах и средствах ГО и РСЧС на территории Изобильненского муниципального округа, ПОО, транспортной инфраструктуры и среды обитания, возможных и планируемых мероприятиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), в том числе с использованием АИУС РСЧС через «Личный кабинет ЕДДС»;

мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения, здравоохранения и образования с круглосуточным пребыванием людей;

обеспечение устойчивого и непрерывного функционирования системы управления и средств автоматизации;

организация профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов ЕДДС для несения оперативного дежурства на муниципальном уровне РСЧС;

осуществление информационного обмена по оперативной обстановке с органами повседневного управления РСЧС, в том числе с использованием АИУС РСЧС через «Личный кабинет ЕДДС»;

представление в ЦУКС отчета о проведенных превентивных мероприятиях в соответствии с полученным прогнозом возможных ЧС (происшествий) или оперативным предупреждением о прохождении комплекса опасных и неблагоприятных метеорологических явлений;

доведение экстренных предупреждений об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествий), об опасных (неблагоприятных) метеорологических явлениях, моделях возможного развития обстановки, рекомендаций по снижению рисков до руководящего состава ОМСУ, ДДС, начальников территориальных управлений, организаторов мероприятий с массовым пребыванием людей на территории Изобильненского муниципального округа;

участие в проведении учений и тренировок с органами повседневного управления РСЧС и органами управления ГО по выполнению возложенных на них задач;

ЦОВ ЕДДС обеспечивает выполнение следующих функций:

прием по единому номеру «112» вызовов (сообщений о происшествиях) от абонентов фиксированной и мобильной связи с территории муниципального образования;

получение от оператора связи сведений о местонахождении лица, обратившегося по единому номеру «112», и/или абонентского устройства, с которого был осуществлен вызов (сообщение о происшествии), а также иных данных, необходимых для обеспечения реагирования по вызову (сообщению о происшествии);

проведение анализа поступающей информации о происшествиях; - направление информации о происшествиях, в том числе вызовов (сообщений о происшествиях), в ДДС ЭОС в соответствии с их компетенцией для организации экстренного реагирования;

обеспечение дистанционной психологической поддержки лицу посредством соединения с психологом ЦОВ, обратившемуся по единому номеру «112»;

автоматизированное восстановление соединения с пользовательским (оконечным) оборудованием лица, обратившегося по единому номеру «112», в случае внезапного прерывания соединения;

регистрацию всех входящих и исходящих вызовов (сообщений о происшествиях) по единому номеру «112»;

ведение базы данных об основных характеристиках происшествий, о начале, завершении и об основных результатах экстренного реагирования на полученные вызовы (сообщения о происшествиях);

обеспечение приема вызовов (сообщений о происшествиях) на иностранных языках.

5. Порядок работы ЕДДС

5.1. Для обеспечения своевременного и эффективного реагирования на угрозы возникновения и возникновения ЧС (происшествий) в ЕДДС организуется круглосуточное дежурство оперативной дежурной смены.

5.2. К несению дежурства в составе ОДС ЕДДС допускается дежурно-диспетчерский персонал, прошедший стажировку на рабочем месте и допущенный в установленном порядке к несению дежурства.

Специалисты ЕДДС получают дополнительное профессиональное образование по соответствующим программам подготовки в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на осуществление дополнительного профессионального образования, в течение первого года со дня назначения на должность и не реже одного раза в пять лет.

5.3. Перед заступлением очередной ОДС на дежурство начальником ЕДДС или лицом его замещающим проводится инструктаж дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС согласно утвержденному плану проведения инструктажа. В ходе инструктажа до дежурно-диспетчерского персонала доводятся оперативная обстановка, задачи на очередное дежурство, анализируются характерные недостатки в действиях персонала и указываются меры, исключающие их повторение.

Со сменяющейся ОДС ЕДДС начальником ЕДДС (или лицом его замещающим) проводится подведение итогов несения оперативного дежурства, в ходе которого осуществляется разбор действий дежурно-диспетчерского персонала за прошедшее дежурство, доводятся основные недостатки и указываются меры, исключающие повторение выявленных недостатков.

5.4. В ходе приема-сдачи дежурства специалисты заступающей ОДС принимают у специалистов сменяющейся ОДС документацию, АРМ и другое оборудование с занесением соответствующих записей в журнале приема-сдачи дежурства.

5.5. Привлечение специалистов ОДС ЕДДС к решению задач, не связанных с несением оперативного дежурства, не допускается.

5.6. Во время несения дежурства специалисты ОДС ЕДДС выполняют функциональные задачи в соответствии с должностными инструкциями и алгоритмами действий.

При нарушении трудовой дисциплины, безопасности связи, правил эксплуатации техники (оборудования), техники безопасности и пожарной безопасности дежурно-диспетчерский персонал может быть отстранен от несения дежурства.

Право отстранения от дежурства дежурно-диспетчерского персонала принадлежит начальнику ЕДДС (или лицу его замещающему).

В зависимости от степени тяжести и последствий допущенных нарушений виновные лица ОДС привлекаются к установленной законом ответственности в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Информация об угрозах возникновения и возникновении ЧС (происшествий) поступает в ЕДДС по всем имеющимся каналам связи и информационным системам.

Вся информация об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествия) регистрируется в установленном порядке дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС и незамедлительно передается в ЭОС, которые необходимо направить в зону ЧС (происшествия), а также в ЦУКС.

5.8. Ежемесячно начальником ЕДДС или лицом, его замещающим проводится анализ функционирования ЕДДС и организации взаимодействия с

ДДС, действующими на территории Изобильненского муниципального округа.

5.9. Анализы функционирования ЕДДС, организации взаимодействия с ДДС, действующими на территории Изобильненского муниципального округа, ежеквартально рассматриваются на заседании КЧС и ОПБ Изобильненского муниципального округа.

6. Режимы функционирования ЕДДС

6.1. ЕДДС функционирует в режимах: повседневной деятельности – при отсутствии угрозы возникновения ЧС; повышенной готовности – при угрозе возникновения ЧС; чрезвычайной ситуации – при возникновении и ликвидации ЧС.

6.2. В режиме повседневной деятельности ЕДДС осуществляет круглосуточное дежурство, находясь в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновение ЧС (происшествий). В этом режиме ЕДДС Изобильненского муниципального округа осуществляет:

прием от населения, организаций и ДДС (сообщений) об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия);

сбор, обработку и обмен информацией в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий) и обеспечения пожарной безопасности, с использованием информационных систем;

обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за сутки дежурства и представление соответствующих докладов в установленном порядке;

мероприятия по поддержанию в готовности к применению программно-технических средств ЕДДС, средств связи (при наличии);

по решению Главы Изобильненского муниципального округа (председателя КЧС и ОПБ) с пункта управления ЕДДС проводит информирование населения о ЧС;

мониторинг и анализ данных информационных систем в целях получения сведений о прогнозируемых и (или) возникших чрезвычайных ситуациях и их последствиях, информации (прогностической и фактической) об опасных и неблагоприятных природных явлениях, о состоянии ПОО, опасных производственных объектов, а также о состоянии окружающей среды;

внесение необходимых изменений в базу данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию ЕДДС на ЧС (происшествия);

разработку, корректировку и согласование с ДДС, действующими на территории Изобильненского муниципального округа, соглашений и регламентов информационного взаимодействия при реагировании на ЧС (происшествия);

контроль за своевременным устранением неисправностей и аварий на системах жизнеобеспечения Изобильненского муниципального округа;

уточнение и корректировку действий ДДС, привлекаемых к реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112;

контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112;

организация работы с начальниками ТУ в соответствии с утвержденным графиком взаимодействия ОДС ЕДДС;

направление в органы управления муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС по принадлежности прогнозов, полученных от ЦУКС ГУ МЧС России по Ставропольскому краю, об угрозах возникновения ЧС (происшествий) и моделей развития обстановки по неблагоприятному прогнозу в пределах Изобильненского муниципального округа.

6.3. В режим повышенной готовности ЕДДС, привлекаемые ЭОС и ДДС организаций (объектов) переводятся решением Губернатора края и (или) Главы Изобильненского муниципального округа при угрозе возникновения ЧС. В режиме повышенной готовности ЕДДС дополнительно осуществляет:

взаимодействие с руководителями соответствующих служб по вопросам подготовки сил и средств РСЧС, ЭОС и ДДС организаций к действиям в случае возникновения ЧС (происшествия);

оповещение и персональный вызов должностных лиц КЧС и ОПБ Изобильненского муниципального округа, органа, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС;

передачу информации об угрозе возникновения ЧС (происшествия) по подчиненности, в первоочередном порядке председателю КЧС и ОПБ Изобильненского муниципального округа, руководителю органа, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, создаваемого при ОМСУ, в ЭОС, которые необходимо направить к месту или задействовать при ликвидации ЧС (происшествия), в ЦУКС ГУ МЧС России по Ставропольскому краю и в организации (подразделения) ОИВС, обеспечивающих деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС;

получение и анализ данных наблюдения и контроля за обстановкой на территории Изобильненского муниципального округа, на ПОО, опасных производственных объектах, а также за состоянием окружающей среды;

прогнозирование возможной обстановки, подготовку предложений по действиям привлекаемых ЭОС и ДДС организаций, сил и средств РСЧС;

корректировку алгоритмов действий ЕДДС на угрозу возникновения ЧС и планов взаимодействия с соответствующими ЭОС и ДДС организаций, силами и средствами РСЧС, действующими на территории Изобильненского муниципального округа в целях предотвращения ЧС;

контроль и координацию действий ЭОС и ДДС организаций, сил и средств РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению возникновения ЧС или смягчению ее последствий;

обеспечение информирования населения о ЧС;

по решению Главы Изобильненского муниципального округа (председателя КЧС и ОПБ), с пункта управления ЕДДС проводит оповещение населения о ЧС (при наличии);

представление докладов в органы управления в установленном порядке;

доведение информации об угрозе возникновения ЧС до начальников ТУ;

направление в ЦУКС ГУ МЧС России по Ставропольскому краю, другие органы управления, в установленном порядке, сведений о проведенных превентивных мероприятиях в соответствии с полученным прогнозом возможных ЧС или оперативным предупреждением о прохождении комплекса опасных и неблагоприятных метеорологических явлений.

6.4. В режим чрезвычайной ситуации ЕДДС, привлекаемые ЭОС и ДДС организаций (объектов) и силы муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС переводятся решением Губернатора края и (или) Главы Изобильненского муниципального округа при угрозе возникновения ЧС. В этом режиме ЕДДС дополнительно осуществляет:

организует экстренное оповещение и направление к месту ЧС сил и средств РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС, осуществляет координацию их действий по предотвращению и ликвидации ЧС, а также реагированию на происшествия после получения необходимых данных;

самостоятельно принимает решения по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий);

осуществляет сбор, обработку и представление собранной информации, проводит оценку обстановки, дополнительное привлечение к реагированию ЭОС и ДДС организаций, действующих на территории Изобильненского муниципального округа, проводит оповещение начальников ТУ в соответствии со схемой оповещения;

по решению Главы Изобильненского муниципального округа (председателя КЧС и ОПБ) с пункта управления ЕДДС (при наличии) проводит оповещение населения о ЧС;

осуществляет сбор, обработку, уточнение и представление оперативной информации о развитии ЧС, а также координацию действий ЭОС, ДДС организаций, привлекаемых к ликвидации ЧС, сил и средств РСЧС;

осуществляет постоянное информационное взаимодействие с руководителем ликвидации ЧС, Главой Изобильненского муниципального округа (председателем КЧС и ОПБ), ОДС ЦУКС ГУ МЧС России по Ставропольскому краю и организациями (подразделениями) ОИВС, обеспечивающими деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС, оперативным штабом ликвидации ЧС и тушения пожаров, ЭОС, ДДС орга-

низаций, а также с начальниками ТУ о ходе реагирования на ЧС и ведения аварийно-восстановительных работ;

осуществляет контроль проведения аварийно-восстановительных и других неотложных работ;

готовит и представляет в органы управления доклады и донесения о ЧС в установленном порядке;

готовит предложения в решение КЧС и ОПБ Изобильненского муниципального округа на ликвидацию ЧС;

ведет учет сил и средств территориальной подсистемы РСЧС, действующих на территории Изобильненского муниципального округа, привлекаемых к ликвидации ЧС.

6.5. В случае если для организации предотвращения ЧС (происшествий) организована работа КЧС и ОПБ, либо управление передано соответствующим подразделениям МЧС России, ЕДДС в части действий по указанным ЧС (происшествиям) выполняет их указания.

6.6. В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС осуществляется через ЕДДС. Для этого в ЕДДС от взаимодействующих ДДС в первоочередном обязательном порядке и на безвозмездной основе передаются сведения об угрозе возникновения или возникновении ЧС, сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и, требуемых дополнительно, силах и средствах. Поступающая в ЕДДС информация доводится до всех заинтересованных ДДС.

6.7. При подготовке к ведению и ведении ГО ЕДДС осуществляют:

получение сигналов оповещения и (или) экстренную информацию, подтверждают ее получение у вышестоящего органа управления ГО;

организацию оповещения руководящего состава ГО Изобильненского муниципального округа, сил ГО, дежурных служб (руководителей) социально значимых объектов и дежурных (дежурно-диспетчерских) служб организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, последствия аварий на которых могут причинять вред жизни и здоровью населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную деятельность в зонах воздействия поражающих факторов за пределами их территорий;

обеспечение оповещения населения, находящегося на территории Изобильненского муниципального округа;

организацию приема от организаций, расположенных на территории Изобильненского муниципального округа, информации по выполнению мероприятий ГО с доведением ее до органа управления ГО Изобильненского муниципального округа;

ведение учета сил и средств ГО, привлекаемых к выполнению мероприятий ГО.

6.8. Функционирование ЕДДС при подготовке к ведению и ведении ГО осуществляется в соответствии с планом приведения в готовность гражданской обороны и планом гражданской обороны и защиты населения Изоби-

льненского муниципального округа, инструкциями дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС по действиям в условиях особого периода.

6.9. ЕДДС взаимодействует с ДДС, функционирующими, на территории Изобильненского муниципального округа, на основании заключенных соглашений об информационном взаимодействии, согласно которым оперативная информация о текущей обстановке в режиме повседневной деятельности передается в ЕДДС.

6.10. Сообщения, идентифицированные как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), поступившие в ДДС, согласно соглашениям об информационном взаимодействии передаются в ЕДДС. Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшей их дежурно-диспетчерской службы, незамедлительно передаются соответствующей ДДС по назначению.

7. Состав и структура ЕДДС

7.1. Организационно и технически ЕДДС включает в себя административное здание, помещения, пункт управления, технические системы и средства управления, связи и оповещения, а также комплекс средств автоматизации ЕЦОР, ЦОВ ЕДДС, АРМ специалистов ЕДДС.

7.2. Пункт управления ЕДДС представляет собой рабочие помещения для постоянного несения дежурства оперативно-дежурной сменой ЕДДС - дежурно-диспетчерским персоналом, ЦОВ ЕДДС, необходимыми техническими средствами и документацией. Пункт управления ЕДДС размещается в выделенном помещении с ограничением доступа посторонних лиц.

7.3. ЦОВ ЕДДС состоит из оборудованного программно-аппаратного комплекса, позволяющего выполнять функции Системы-112 – УСПО-112, АРМ операторского персонала Системы-112, и операторский персонал ЦОВ ЕДДС.

7.4. В ЕДДС используется в повседневной деятельности система оповещения руководящего состава муниципального округа «Градиент-128ОП», система оповещения населения «Вестник».

7.5 Структура ЕДДС включает в себя руководство, административный персонал и дежурно-диспетчерский персонал, осуществляющий круглосуточное дежурство.

7.6 Руководство ЕДДС включает начальника, заместителя начальника по мониторингу и прогнозированию ЧС. Административный персонал включает в себя: юрисконсульта.

7.7. Дежурно-диспетчерский персонал включает в себя следующих специалистов:

старший оперативный дежурный;

оперативный дежурный;

специалист по приему и обработке экстренных вызовов ЦОВ ЕДДС.

7.8. Численный состав дежурно-диспетчерского персонала определяется в зависимости от местных условий, наличия потенциально опасных объек-

тов и рисков возникновения ЧС (происшествий), численности населения проживающего на территории муниципального округа, средней продолжительности обработки звонка и количества звонков в сутки и с учётом Технического проекта «Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на базе единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований Ставропольского края».

7.9. В состав оперативной дежурной смены ЕДДС, осуществляющей круглосуточное дежурство входит:

старший оперативный дежурный ЦОВ ЕДДС (СОД)

оперативный дежурный ЦОВ ЕДДС

специалист по приему и обработке экстренных вызовов ЦОВ ЕДДС.

7.10. Руководство ОДС осуществляет старший оперативный дежурный, а в его отсутствие – оперативный дежурный.

7.11. Выполнение задач и функций старшего оператора Системы-112 в составе ОДС ЦОВ ЕДДС осуществляет СОД.

7.12. Выполнение задач и функций операторов Системы-112 в составе ОДС ЦОВ ЕДДС осуществляют оперативный дежурный и специалист по приему и обработке экстренных вызовов.

8. Комплектование и подготовка кадров ЕДДС

8.1. Комплектование ЕДДС персоналом осуществляется в порядке, установленном Уставом МКУ «ЕДСС-112» ИМОСК.

8.2. Основными формами обучения на местах персонала ЕДДС являются мероприятия оперативной подготовки (тренировки, учения), занятия по профессиональной подготовке, ежедневный инструктаж перед заступлением дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС на дежурство.

8.3. Мероприятия оперативной подготовки осуществляются в ходе проводимых ЦУКС ГУ МЧС России по Ставропольскому краю, тренировок, а также в ходе тренировок с ДДС, действующими на территории Изобильненского муниципального округа при проведении различных учений и тренировок с органами управления и силами РСЧС.

8.4. На дополнительное профессиональное образование специалисты ЕДДС направляются решением начальника ЕДДС. Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в области защиты от ЧС руководителей и специалистов ЕДДС проводят в учебно-методических центрах по ГО и ЧС Ставропольского края, а также в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области защиты от ЧС, находящихся в ведении МЧС России и других ФОИВ. Специалисты ЕДДС проходят дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в пять лет. Для лиц, впервые назначенных на должность, дополнительное профессиональное образование проводится в течение первого года работы.

8.5. В целях поддержания уровня профессиональной подготовленности дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС, совершенствования его практических навыков в выполнении функциональных обязанностей, а также овладения новыми навыками руководство ЕДДС организует подготовку дежурно-диспетчерского персонала по специально разработанной МЧС России программе, с последующим принятием зачетов не реже 1 раза в год.

8.6. При необходимости дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС может быть направлен на прохождение стажировки в ЦУКС ГУ МЧС России по Ставропольскому краю.

9. Требования к руководству и дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС

9.1. Руководство и дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС знают: требования нормативных правовых актов в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО;

риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для Изобильненского муниципального округа Ставропольского края;

административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и Ставропольского края, а также другую информацию о регионе и муниципальном образовании;

состав сил и средств постоянной готовности муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, их задачи, порядок их привлечения, дислокацию, назначение;

зону ответственности ЕДДС и зоны ответственности служб экстренного реагирования и взаимодействующих организаций, действующих на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края;

ПОО, опасные производственные объекты, объекты социального назначения, их адреса, полное наименование и характеристики;

порядок проведения эвакуации населения из зоны ЧС, местонахождение пунктов временного размещения, их вместимость;

порядок использования различных информационно – справочных ресурсов и материалов, в том числе паспортов территорий;

назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы ЕДДС, порядок выполнения возложенных на нее задач;

общую характеристику соседних муниципальных образований;

функциональные обязанности и должностные инструкции;

алгоритмы действий персонала ЕДДС в различных режимах функционирования;

документы, определяющие действия персонала ЕДДС по сигналам управления и оповещения;

правила и порядок ведения делопроизводства.

9.2. Начальник ЕДДС, заместитель начальника ЕДДС должны обладать навыками:

организовывать выполнение и обеспечивать контроль выполнения поставленных перед ЕДДС задач;

разрабатывать нормативно-методическую базу развития и обеспечения функционирования ЕДДС, в том числе соглашения и регламенты информационного взаимодействия с ДДС, действующими на территории Изобильненского муниципального округа и службами жизнеобеспечения Изобильненского муниципального округа;

организовывать оперативно-техническую работу, дополнительное профессиональное образование персонала ЕДДС;

организовывать проведение занятий, тренировок и учений;

разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС;

уметь использовать в работе информационные системы.

9.3. Требования к руководителю ЕДДС: высшее образование, стаж оперативной работы не менее 3 лет на оперативных должностях в области обеспечения защиты населения и территорий и дополнительное профессиональное образование по установленной программе в соответствии с программой повышения квалификации в области защиты от ЧС руководителей и специалистов ЕДДС, допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

9.4. Дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС должен обладать навыками:

осуществлять постоянный сбор и обработку оперативной информации о фактах или угрозе возникновения ЧС (происшествий) и контроль проведения работ по ликвидации ЧС (происшествий);

проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации; качественно и оперативно осуществлять подготовку организационных и планирующих документов;

применять в своей работе данные прогнозов развития обстановки;

осуществлять мониторинг средств массовой информации в сети интернет; использовать все функции телекоммуникационного оборудования и оргтехники на АРМ, в том числе установленного комплекта видеоконференцсвязи;

применять данные информационных систем (при наличии);

работать на персональном компьютере, на уровне уверенного пользователя (знание программ офисного пакета, умение пользоваться электронной почтой, интернет и информационно - справочными ресурсами);

уметь пользоваться программными средствами, информационными системами, используемыми в деятельности ЕДДС (в том числе системой - 112, АИУС РСЧС (ИС «Атлас опасностей и рисков»), МКА ЖКХ, ИСДМ-Рослесхоз);

безошибочно набирать на клавиатуре текст со скоростью не менее 150 символов в минуту;

четко говорить по телефону одновременно с работой за компьютером;

своевременно формировать установленный комплект документов по вводной (в рамках мероприятий оперативной подготовки) или ЧС (происшествию);

в соответствии с установленными временными нормативами осуществлять подготовку оперативных расчетов, докладов, требуемых отчетных документов, а также информирование руководства Изобильненского муниципального округа Ставропольского края о ЧС, руководителей сил и средств, участвующих в ликвидации ЧС;

запускать аппаратуру информирования и оповещения населения (при наличии);

использовать различные информационно – справочные ресурсы и материалы, в том числе паспорта территорий (объектов), необходимые для подготовки оперативных расчетов, докладов, требуемых отчетных документов.

9.5. Дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС запрещено:

вести телефонные переговоры, не связанные с несением оперативного дежурства;

предоставлять какую-либо информацию средствам массовой информации и посторонним лицам без указания руководства Изобильненского муниципального округа Ставропольского края;

допускать в помещения ЕДДС посторонних лиц;

отлучаться с места несения оперативного дежурства без разрешения руководителя ЕДДС;

выполнять задачи, не предусмотренные должностными обязанностями и инструкциями и использовать оборудование и технические средства не по назначению.

9.6. Требования к дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС: наличие высшего или среднего профессионально образования;

умение пользоваться техническими средствами, установленными в зале ОДС ЕДДС;

знание нормативных документов в области защиты населения и территорий;

знание правил эксплуатации технических средств оповещения муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения (при наличии), а также структуры, способов и порядка оповещения населения Изобильненского муниципального округа Ставропольского края;

наличие специальной подготовки по установленной программе по направлению деятельности;

наличие допуска к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

9.7. ЕДДС могут предъявлять к дежурно-диспетчерскому персоналу дополнительные требования.

10. Требования к помещениям ЕДДС

10.1. ЕДДС представляет собой рабочие помещения для персонала ЕДДС (зал ОДС, кабинет руководителя ЕДДС, кабинет заместителя, кабинет юриста-консультанта, комната отдыха и приема пищи, серверная), оснащенные необходимыми техническими средствами и документацией (перечень документации в соответствии с Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.07.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения»). ЕДДС размещается в помещениях, предоставляемых ОМСУ.

10.2. Конструктивные решения по установке и монтажу технических средств в помещениях ЕДДС выбираются с учетом минимизации влияния внешних воздействий на технические средства с целью достижения необходимой работоспособности оборудования ЕДДС в условиях ЧС, в том числе и в военное время.

10.3. Электроснабжение технических средств ЕДДС осуществляется от единой энергетической системы России в соответствии с категорией электроснабжения не ниже первой;

10.3.2. Система резервного электроснабжения обеспечивает работоспособность систем телефонной связи, серверного оборудования, видеоконференцсвязи, отображения информации, оповещения, внутренней связи в течение времени, необходимого для перехода на резервный источник электропитания.

10.4. Расчет потребностей в площадях помещений ЕДДС производится на базе требований действующих санитарных правил и норм, устанавливающих обязательные требования к обеспечению безопасных для человека условий труда и на основе значений количества специалистов ОДС.

10.5. Зал ОДС ЕДДС обеспечивает возможность одновременной работы в едином информационном пространстве ОДС, а также Главы Изобильненского муниципального округа (председателя КЧС и ОПБ), заместителя председателя КЧС и ОПБ.

10.6. Для предотвращения несанкционированного доступа посторонних лиц зал ОДС ЕДДС оборудуется автоматическим запорным устройством. Порядок допуска в зал ОДС ЕДДС устанавливается ОМСУ.

10.7. Для несения круглосуточного дежурства ОДС ЕДДС предусмотрены отдельные комнаты отдыха и приема пищи, в которых созданы необходимые бытовые условия.

10.8. ОДС ЕДДС обязаны носить специальную форму во время исполнения служебных обязанностей в соответствии с требованиями Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения».

11. Требования к оборудованию ЕДДС

11.1. В целях обеспечения приема и передачи документов, обмена всеми видами информации со всеми взаимодействующими органами управления в установленные сроки создана информационно-телекоммуникационная инфраструктура с соответствующим уровнем информационной безопасности.

11.2. КСА ЕДДС предназначен для обеспечения автоматизированного выполнения персоналом ЕДДС возложенных функций и включает технически взаимосвязанные: систему хранения, обработки и передачи данных; систему видеоконференцсвязи; систему отображения информации.

11.2.1. Система хранения, обработки и передачи данных состоит из следующих элементов: оборудование ЛВС; оборудование хранения и обработки данных; оргтехника.

11.2.1.1. Оборудование ЛВС обеспечивает объединение АРМ ЕДДС для обмена между ними информацией в электронном виде, подключение к внешним сетям (выделенным сетям связи и интернет). Подключение ЛВС к сети интернет осуществляется только с применением сертифицированных средств защиты информации. При отсутствии сертифицированных средств защиты информации к сети интернет могут подключаться АРМ, не включенные в ЛВС.

Подключение АРМ персонала ЕДДС к информационно - телекоммуникационной инфраструктуре МЧС России осуществляется только с применением сертифицированных средств криптографической защиты информации.

Оборудование ЛВС состоит из следующих основных компонентов:

первичный маршрутизатор (коммутатор);

коммутаторы для построения иерархической структуры сети.

Оборудование ЛВС размещается в телекоммуникационном шкафу в помещениях с соответствующими климатическими условиями. Для поддержания в телекоммуникационных шкафах установленной температуры и влажности установлена система кондиционирования.

На АРМ персонала ЕДДС установлены, настроены и корректно функционировать сертифицированные средства антивирусной защиты информации.

11.2.1.2. Оборудование хранения и обработки данных включает в себя следующие основные элементы:

сервер повышенной производительности для хранения информации (файлы, базы данных);

АРМ персонала ЕДДС с установленными информационными системами.

Сервер обеспечивает хранение и обработку информации, как в формализованном, так и в неформализованном виде. Объем хранилища определяется в соответствии с перечнем, объемом хранящейся информации и сроком ее хранения.

АРМ персонала ЕДДС поддерживают работу в основных офисных приложениях (текстовый редактор, табличный редактор, редактор презента-

ций, электронная почта), а также в специализированном программном обеспечении.

11.2.2. Система видеоконференцсвязи обеспечивает участие персонала ЕДДС, а также других должностных лиц в селекторных совещаниях со всеми взаимодействующими органами управления. Система видеоконференцсвязи состоит из следующих основных элементов: видеокодек; видеокамера; микрофонное оборудование; оборудование звукоусиления.

11.2.2.1. Видеокодек реализован как на аппаратной платформе. Видеокодек обеспечивает:

работу по основным протоколам видеосвязи (H.323, SIP);

выбор скорости соединения;

подключение видеокамер в качестве источника изображения;

подключение микрофонного оборудования в качестве источника звука.

11.2.2.2. Видеокамера обеспечивает возможность показа общего вида помещения ЕДДС, а также наведение на участника (участников) селекторного совещания.

11.2.2.3. Микрофонное оборудование обеспечивает:

разборчивость речи всех участников селекторного совещания;

подавление «обратной связи»;

включение/выключение микрофонов участниками совещания.

11.2.2.3 Система телефонной связи ЕДДС состоит из следующих элементов:

мини-АТС;

телефонные аппараты.

11.2.2.4. Мини-АТС обеспечивает:

прием телефонных звонков одновременно от нескольких абонентов;

прямой набор номера с телефонных аппаратов (дополнительных консолей).

11.2.2.5. Обеспечен телефонный канал связи между ЕДДС и ЦУКС ГУ МЧС России по Ставропольскому краю (IP-телефония).

11.3. Общие требования к составу объектов, оборудованию, структуре системы - 112 определены Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.03-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112».

12. Финансирование ЕДДС

12.1. Финансирование создания, деятельности и развития ЕДДС является расходным обязательством ОМСУ и осуществляется из средств бюджета Изобильненского муниципального округа или иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Требования к защите информации

13.1. В ЕДДС выполняются требования по обеспечению защиты информации, предъявляемые к автоматизированным системам управления, государственным информационным системам и защите персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 11 февраля 2013 г. № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах» (зарегистрирован в Минюсте России 31.05.2013 № 28608).