

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

11 января 2021 г.

г. Изобильный

№ 2

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края на 2021-2023 годы

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в целях реализации постановления Правительства Ставропольского края от 25 декабря 2020 г. № 700-п «Об утверждении программы противодействия коррупции в Ставропольском крае на 2021-2025 годы», администрация Изобильненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края на 2021-2023 годы (далее - План).

2. Ответственным исполнителям мероприятий Плана обеспечить представление в отдел правового и кадрового обеспечения администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края:

выполнение мероприятий Плана в соответствии с установленными сроками;

ежеквартальное, до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представление информации о ходе выполнения мероприятий Плана;

ежегодно, до 10 января года, следующего за отчетным, представление информации о ходе выполнения мероприятий Плана.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края Пастухова Н.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Изобильненского городского
округа Ставропольского края

В.И. Козлов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Изобильненского городского округа
Ставропольского края

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края на 2021-2023 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат реализации мероприятия
1	2	3	4	5

1. Меры по нормативно-правовому обеспечению противодействия коррупции

- | | | | | |
|------|---|---|--|---|
| 1.1. | Подготовка и принятие муниципальных правовых актов, направленных на обеспечение противодействия коррупции | 2021-2023 гг. | отдел правового и кадрового обеспечения администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края (далее – отдел правового и кадрового обеспечения), администрация городского округа, органы администрации городского округа с правами юридического лица (далее – органы администрации городского округа) | приведение нормативной правовой базы городского округа в области противодействия коррупции в соответствие с федеральным законодательством |
| 1.2. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов общей юрисдикции и арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, неза- | ежегодно, не реже одного раза в квартал | отдел правового и кадрового обеспечения | выработка и принятие мер по предупреждению и устранению причин нарушений, выявленных судами общей юрисдикции и ар- |

1	2	3	4	5
	конными решений и действий (бездействия) должностных лиц администрации городского округа.			битражными судами
1.3.	Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов на муниципальной службе в городском округе	по мере необходимости	секретарь комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов на муниципальной службе органов местного самоуправления городского округа	рассмотрение конкретных случаев несоблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы ограничений и запретов и требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, выявление нарушений и принятие решений по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе
1.4.	Осуществление контроля за соблюдением установленного порядка сообщения муниципальными служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) подарка и зачисления в доход бюджета средств, вырученных от его реализации	постоянно	отдел правового и кадрового обеспечения, органы администрации городского округа	соблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе и о противодействии коррупции
1.5.	Осуществление контроля за соблюдением порядка уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении служебных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	постоянно	отдел правового и кадрового обеспечения, органы администрации городского округа	соблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе и о противодей-

1	2	3	4	5
				ствия коррупции
1.6.	Осуществление контроля за соблюдением порядка уведомления муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	постоянно	отдел правового и кадрового обеспечения, органы администрации городского округа	соблюдение муниципальным и служащими ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе и о противодействии коррупции
1.7.	Проведение мероприятий правовой и антикоррупционной направленности (беседы, занятия, учебы, семинары-совещания, «круглые столы», социологические опросы), консультаций муниципальных служащих на тему антикоррупционного поведения, подготовка памяток, методических материалов по антикоррупционной тематике, ознакомление муниципальных служащих с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции (под расписку), проведение профилактических бесед с муниципальными служащими	2021-2023 гг.	отдел правового и кадрового обеспечения, органы администрации городского округа	повышение уровня антикоррупционного сознания муниципальных служащих
1.8.	Обеспечение ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих в администрации городского округа и ее органах, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	2021-2023 гг.	отдел правового и кадрового обеспечения, органы администрации городского округа с правом юридического лица	повышение эффективности деятельности муниципальных служащих в администрации городского округа и ее органах в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

1	2	3	4	5
1.9.	Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу по образовательным программам в области противодействия коррупции	2021-2023 гг.	отдел правового и кадрового обеспечения администрации городского округа, органы администрации городского округа с правом юридического лица	повышение уровня квалификации муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу по образовательным программам в области противодействия коррупции
1.10.	Использование специального программного обеспечения «Справки БК» муниципальными служащими, лицами при назначении на муниципальные должности, поступления на муниципальную службу при представлении сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей	2021-2023 гг.	отдел правового и кадрового обеспечения, органы администрации городского округа с правом юридического лица	совершенствование процедуры представления сведений о доходах
2. Организация работы по противодействию коррупции в коррупционно опасных сферах деятельности				
2.1.	Обеспечение соблюдения требований Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	2021-2023 гг.	отдел планирования и закупок администрации городского округа	повышение открытости и прозрачности закупочной деятельности
2.2.	Обеспечение увеличения объема закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, осуществляемых у единственного поставщика, в системе электронной торговли OTS-market, предусмотренных пунктами 4,5 и 2	2021-2023 гг.	отдел планирования и закупок администрации городского округа	увеличение объема закупок в электронной торговой системе, экономия бюджетных средств бюджета городского округа

1	2	3	4	5
	части I статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»			
2.3.	Обеспечение родителей (законных представителей) воспитанников, обучающихся памятками о действиях в случаях незаконного сбора денежных средств в образовательных организациях городского округа, в том числе под видом благотворительной помощи	2021-2023 гг.	отдел образования администрации городского округа	предупреждение фактов бытовой коррупции в сфере образования
2.4.	Организация и проведение семинаров для представителей малого и среднего бизнеса по вопросам защиты их прав и законных интересов, противодействия коррупционным рискам в осуществлении экономической деятельности	ежегодно, не реже одного раза в год	отдел экономического развития, стратегического планирования и статистики администрации городского округа	повышение эффективности мероприятий по противодействию коррупции в сфере предпринимательской деятельности в городском округе, снижение административного давления на бизнес-структуры
2.5.	Привлечение организаций, осуществляющих деятельность по строительному контролю, для осуществления работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог и приемке выполненных работ; привлечение экспертных организаций и независимых экспертов к приемке выполненных работ и проведения экспертизы выполненных работ	постоянно	отдел строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа	выявление и пресечение проявлений коррупционных правонарушений при осуществлении дорожной деятельности
3. Проведение мониторинговых и социологических исследований в области противодействия коррупции				
3.1.	Проведение антикор-	посто-	отдел правово-	выявление и

1	2	3	4	5
	рупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов, мониторинг и приведение в соответствие с требованиями антикоррупционного законодательства действующих муниципальных правовых актов	янно	го и кадрового обеспечения, органы администрации городского округа	устранение коррупциогенных факторов в проектах нормативных правовых актов, приведение их в соответствие с требованиями антикоррупционного законодательства
3.1.	Проведение мониторинга соблюдения законодательства о противодействии коррупции в муниципальных казенных учреждениях Изобильненского городского округа	2021-2023 гг.	отдел правового и кадрового обеспечения, органы администрации городского округа	выявление проявлений коррупционных правонарушений, возникновения (возникновения) конфликта интересов в подведомственных учреждениях (предприятиях) городского округа
3.2.	Проведение мониторинга жалоб и обращений граждан и юридических лиц о проявлениях коррупции	2021-2023 гг.	общий отдел	выявление проявлений коррупции
3.3.	Проведение мониторинга хода реализации мероприятий по противодействию коррупции в городском округе	2021-2023 гг.	отдел правового и кадрового обеспечения	оценка результатов деятельности в области противодействия коррупции в городском округе
3.4.	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе муниципального казенного учреждения Изобильненского городского округа Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	2021-2023 гг.	многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг	создание условий для снижения административных барьеров при предоставлении населению государственных и муниципальных услуг
3.5.	Обеспечение рассмотрения уведомлений муницип-	по мере поступ-	отдел правового и кадрового	соблюдение муниципаль-

1	2	3	4	5
	<p>ципальных служащих о фактах обращений в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов в правоохранительные органы</p>	<p>ления</p>	<p>обеспечения, органы администрации городского округа</p>	<p>ным и служащими ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе и о противодействии коррупции</p>
3.6.	<p>Проведение анализа сведений о соблюдении муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в администрации городского округа, ее органах ограничений при заключении ими после увольнения со службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в соответствии с требованиями законодательства</p>	<p>ежегодно, по полугодиям</p>	<p>отдел правового и кадрового обеспечения, органы администрации городского округа</p>	<p>соблюдение муниципальным и служащими ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе и о противодействии коррупции</p>
	<p>4. Обеспечение открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления края</p>			
4.1.	<p>Обеспечение наполнения и актуализации в соответствии с установленными требованиями подразделов, посвященных противодействию коррупции на официальном портале органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещение актуальной информации о противодействии коррупции на информационных стендах</p>	<p>постоянно</p>	<p>отдел правового и кадрового обеспечения, органы администрации городского округа, подведомственные муниципальные учреждения, предприятия</p>	<p>обеспечение свободного доступа к информации о деятельности администрации городского округа, органов администрации городского округа, подведомственных муниципальных (учреждений), предприятий</p>
4.2.	<p>Обеспечение размещения на официальном портале органов местного самоуправления</p>	<p>ежегодно, по мере</p>	<p>отдел по информационной политике ад-</p>	<p>обеспечение свободного доступа к инфор-</p>

1	2	3	4	5
	го самоуправления, в средствах массовой информации сообщений о реализуемых администрацией городского округа, органами администрации городского округа, подведомственными учреждениями (предприятиями) мерах, направленных на борьбу с коррупцией, материалов, публикаций	проведения мероприятий	министрации городского округа, отдел правового и кадрового обеспечения, подведомственные учреждения (предприятия)	мации о деятельности администрации городского округа, органов администрации городского округа, подведомственных учреждений (предприятий), способствующего правовому просвещению населения городского округа
4.3.	Формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции при содействии средств массовой информации, институтов гражданского общества, общественных и религиозных организаций на территории городского округа	постоянно	отдел правового и кадрового обеспечения, отдел по информационной политике администрации городского округа, органы администрации городского округа	широкое освещение мер по противодействию коррупции, принимаемых администрацией городского округа, органами администрации городского округа, подведомственными учреждениями (предприятиями) посредством изготовления, памяток по противодействию коррупции, освещения мероприятий антикоррупционной направленности в средствах массовой информации
4.4.	Проведение «прямой линии» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности администрации городского округа, организация приема граждан совместно с должностными лицами правоохранительных органов	ежегодно, не реже одного раза в квартал	отдел правового и кадрового обеспечения, органы администрации городского округа	выявление проявлений коррупции в администрации городского округа, органах администрации городского округа, подведомственных учреждениях (предприятиях)

1	2	3	4	5
4.5.	Проведение анализа реализации муниципальных программ, внесение предложений по повышению их эффективности	2021-2023 гг.	отдел экономического развития, стратегического планирования и статистики администрации городского округа	повышение эффективности реализации муниципальных программ».
4.6.	Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации городского округа, ее органах с правом юридического лица требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	2021-2023 гг.	отдел правового и кадрового обеспечения, органы администрации городского округа с правом юридического лица	обеспечение выполнения требований федерального и краевого законодательства в части соблюдения запретов, ограничений, требований к поведению и требований об урегулировании конфликта интересов
4.7.	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации городского округа и ее органах, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	2021-2023 гг.	отдел правового и кадрового обеспечения, органы администрации городского округа с правом юридического лица	выявление проявлений коррупционных правонарушений, а также нарушений, связанных с несоблюдением муниципальными служащими, а также претендентами на замещение должностей муниципальной службы ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы
4.8.	Приведение в соответствие с действующим законодательством Порядка разработки муниципальных услуг и осуществление муници-	2021-2023 гг.	отдел экономического развития, стратегического планирования и статистики адми-	исключение излишних административных процедур, сокращение сроков оказа-

1	2	3	4	5
	пальных функций, повышение качества оказания муниципальных услуг		нистрации городского округа, архивный отдел администрации городского округа, отдел сельского хозяйства, охраны окружающей среды, пищевой и перерабатывающей промышленности и торговли администрации городского округа	ния государственных и муниципальных услуг и перечня предоставляемых заявителями документов для получения указанных услуг

5. Повышение антикоррупционной активности институтов гражданского общества и граждан

- 5.1. Осуществление в соответствии с Федеральным законом «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» сотрудничества с институтами гражданского общества при проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов городского округа
- 2021-2023 гг.
- отдел правового и кадрового обеспечения,
- обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов городского округа
- 5.2. Организация и проведение общественных обсуждений в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок
- 2021-2023 гг.
- отдел планирования и закупок администрации городского округа
- повышение открытости и прозрачности закупочной деятельности
- 5.3. Обеспечение рассмотрения вопроса о состоянии работы по противодействию коррупции в городском округе на заседаниях, созданных при них общественных советов с привлечением представителей институтов гражданского об-
- ежегодно, не реже одного раза в год
- отдел по безопасности и профилактике правонарушений
- обмен опытом работы в сфере противодействия коррупции, выработка предложений по повышению эффективности мер по проти-

1	2	3	4	5
	щества, социально ориентированных некоммерческих организаций, участвующих в реализации государственной политики в области противодействия коррупции в Ставропольском крае			водействию коррупции

б. Антикоррупционное просвещение и пропаганда

6.1.	Организация и проведение приема граждан в рамках оказания им бесплатной юридической помощи	2021-2023 г.г.	отдел правового и кадрового обеспечения, органы администрации городского округа	оказание содействия гражданам в решении проблемных вопросов
6.2.	Взаимодействие администрации городского округа с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	постоянно	отдел правового и кадрового обеспечения, органы администрации городского округа	повышение эффективности мер противодействия коррупции
6.3.	Проведение обучающих занятий с муниципальными служащими администрации городского округа по вопросам противодействия коррупции	ежегодно, не реже одного раза в квартал	отдел правового и кадрового обеспечения	повышение уровня антикоррупционного сознания муниципальных служащих
6.4.	Разработка и изготовление печатной продукции антикоррупционного содержания	по мере необходимости	отдел правового и кадрового обеспечения	формирование у населения городского округа нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, информирование населения о способах обращения в компетентные органы в случаях склонения к коррупционным правонарушениям
6.5.	Обеспечение своевременного представления муниципальными служащими администрации городского округа, ее органами, руководите-	1 квартал	отдел правового и кадрового обеспечения, органы администрации городского округа	соблюдение муниципальными и служащими ограничений и запретов, преду-

1	2	3	4	5
	<p>лями подведомственных муниципальных учреждений (предприятий) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>		<p>га, руководители подведомственных муниципальных учреждений (предприятий)</p>	<p>смотренных законодательством о муниципальной службе и о противодействии коррупции</p>
6.6.	<p>Обеспечение размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представленных муниципальными служащими администрации городского округа, ее органов, руководителями подведомственных муниципальных учреждений (предприятий)</p>	<p>ежегодно, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений</p>	<p>отдел правового и кадрового обеспечения, органы администрации городского округа</p>	<p>соблюдение муниципальным и служащими ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе и о противодействии коррупции</p>
6.7	<p>Проведение обучающих семинаров, ознакомительной беседы с претендентами на должность муниципальной службы по вопросам соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки</p>	<p>2021-2023 гг.</p>	<p>отдел правового и кадрового обеспечения, органы администрации городского округа</p>	<p>соблюдение претендентами и муниципальным и служащими ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе и о противодействии коррупции</p>

1	2	3	4	5
6.8.	Организация и проведение антикоррупционных конкурсов, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией – 9 декабря	ежегодно, III-IV кварталы	отдел правового и кадрового обеспечения, органы администрации городского округа, МКУ «ЦРМ»	популяризация в обществе, включая подрастающее поколение, антикоррупционных стандартов поведения, формирование нетерпимого отношения к коррупции