



№ 27 (164)
27 ноября
2023 года

16+

izobadmin.gosuslugi.ru

ИЗОБИЛЬНЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТИК

Информационно-аналитическая газета Изобильненского
городского округа Ставропольского края

Реализация контрольных результатов в рамках финансовой поддержки семей при рождении детей

Региональный проект «Финансовая поддержка семей при рождении детей на территории Ставропольского края» в нашем регионе реализуется уже пятый год и направлен на внедрение механизма финансовой поддержки семей при рождении детей, создание благоприятных условий для жизнедеятельности семьи, рождения детей, минимизации последствий изменения материального положения граждан в связи с рождением детей.

Региональным проектом предусмотрено достижение результатов, из которых 2 имеют финансовую составляющую и 3 нефинансовых результата, вносящих свой вклад в достижение общей цели повышения рождаемости.

В рамках реализации контрольного результата регионального проекта специалистами отделения социальной помощи семье и детям Изобильненского социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних осуществляется цикл мероприятий, направленных на оказание социальных услуг семьям с детьми, проживающими на территории Изобильненского муниципального округа. Это услуги по социальному сопровождению (содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи); деятельность межведомственных мобильных бригад по социальному сопровождению семей с детьми и оказание психологической помощи несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации. За 10 месяцев 2023 г. услуги по социальному сопровождению получили 116 семей, в которых проживает 289 несовершеннолетних, в рамках работы межведомственной мобильной бригады посещено 179 семей, оказано 956 социальных услуг.

Командный принцип в профилактической и реабилитационной работе способствует нормализации внутрисемейного климата, выхода семьи из трудной жизненной ситуации.

Соб. инф.

Мастер-класс «Медовый пряник»



Организация мастер-классов в детском саду с участием активных родителей – еще один метод организации работы с семьями воспитанников – вовлечение их в жизнь детского сада. В конце последнего месяца осени, в преддверии празднования Дня матери в нашем детском саду воспитатели вели беседы о маме и их профессиях, разучивали стихи и песни, а также готовили подарки.

Кроме того, в дошкольном учреждении прошел мастер-класс по украшению медовых пряников, который провела мама Ткачева Васи – Светлана Васильевна. Она познакомила детей средней группы со своей профессией кондитера. Рассказала о приготовлении и технике росписи пряников. Ребята с удовольствием были увлечены процессом, ведь это был подарок для их мам.

Воспитатели МКДОУ «Детский сад №8» с. Птичьего
Л.М. Елисеева, Е.А. Потапова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

13 ноября 2023 г. г. Изобильный № 1708

О проведении в 2023 году конкурса «Лучшая народная дружина» в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 02 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» и в целях популяризации деятельности народных дружин, привлечения населения Изобильненского муниципального округа Ставропольского края к участию в обеспечении охраны общественного порядка, совершенствования профессионального мастерства народных дружинников, обеспечения высокого уровня взаимодействия народных дружин с отделом Министерства внутренних дел России по Изобильненскому городскому округу, администрация Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести конкурс «Лучшая народная дружина» в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края (далее – Конкурс) с 13 ноября по 12 декабря 2023 года.

2. Назначить ответственным за проведения Конкурса отдел по безопасности и профилактике правонарушений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

3. Утвердить прилагаемые:

3.1. Положение о Конкурсе;

3.2. Состав конкурсной комиссии по организации и проведению Конкурса.

4. Отделу по информационной политике администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края разместить настоящее постановление на официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского городского округа Ставропольского края.

5. Финансирование расходов на проведение Конкурса производить в рамках муниципальной программы Изобильненского городского округа Ставропольского края «Профилактика правонарушений, терроризма, межнациональные отношения и поддержка казачества», утвержденной постановлением администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 30 декабря 2020 г. № 1886.

6. Признать утратившим силу постановление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 24 октября 2022 года № 1584 «О проведении в 2022 году конкурса «Лучшая народная дружина» в Изобильненском городском округе Ставропольского края».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Пономарева В.В.

8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

В.В. Форостянов

(Приложения к постановлению размещены на официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края izobadmin.gosuslugi.ru)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

14 ноября 2023 г. г. Изобильный № 1710

Об осуществлении закупок малого объема для обеспечения муниципальных нужд Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах органов местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 2 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», распоряжением Правительства Ставропольского края от 19 октября 2017 г. № 308-рп «Об автоматизации закупок товаров, работ, услуг малого объема для обеспечения государственных нужд Ставропольского края», приказом комитета Ставропольского края по государственному закупкам от 25 августа 2020 г. № 01-05/1403 «Об утверждении порядка осуществления закупок малого объема», Уставом Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, Положением о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг в Изобильненском городском округе Ставропольского края, утвержденным решением Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 17 ноября 2017 года № 57, администрация Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок осуществления закупок малого объема для обеспечения муниципальных нужд Изобильненского муниципального округа Ставропольского края 1.2. Перечень товаров, работ, услуг, закупаемых без использования электронной торговой системы для автоматизации закупок малого объема.

2. Администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, органам администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края с правами юридического лица и подведомственным муниципальным казенным, бюджетным учреждениям Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – муниципальные заказчики Изобильненского муниципального округа Ставропольского края) осуществлять закупки малого объема у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с требованиями пунктов 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» посредством использования электронного магазина закупок малого объема, за исключением следующих случаев:

отсутствия у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), зарегистрированных в электронном магазине закупок малого объема, предложений, соответствующих требованиям муницип-

ципальных заказчиков Изобильненского муниципального округа Ставропольского края к объекту закупки малого объема;

наличия у муниципальных заказчиков Изобильненского муниципального округа Ставропольского края предложений, идентичных предложениям, содержащимся в электронном магазине закупок малого объема, но по более низкой цене; осуществления закупки малого объема на сумму менее 10 тысяч рублей.

3. Муниципальным заказчиком Изобильненского муниципального округа Ставропольского края установить электронную торговую систему «РТС - тендер» - программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий автоматизацию процедур регистрации предложений, выбора товаров, работ, услуг, заключения контрактов по закупкам малого объема в соответствии с настоящим Порядком (далее - ЭТС).

4. Признать утратившими силу постановления администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края:

от 19 октября 2018 г. № 1541 «Об утверждении порядка осуществления закупок малого объема для обеспечения нужд Изобильненского городского округа Ставропольского края»;

от 15 августа 2019 г. № 1255 «О внесении изменений в постановление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 19 октября 2018 г. № 1541 «Об утверждении порядка осуществления закупок малого объема для обеспечения муниципальных нужд Изобильненского городского округа Ставропольского края»;

от 01 сентября 2022 г. № 1335 «О внесении изменений в постановление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 19 октября 2018 г. № 1541 «Об утверждении порядка осуществления закупок малого объема для обеспечения муниципальных нужд Изобильненского городского округа Ставропольского края»;

от 28 сентября 2022 г. № 1467 «О внесении изменений в постановление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края

от 19 октября 2018 г. № 1541 «Об утверждении порядка осуществления закупок малого объема для обеспечения муниципальных нужд Изобильненского городского округа Ставропольского края».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Веревкина П.В.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 ноября 2023 года.

Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

В.В. Форостянов

(Приложения к постановлению размещены на официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края izobadmin.gosuslugi.ru)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

15 ноября 2023 г. г. Изобильный № 1728

Об официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в целях обеспечения открытости деятельности органов местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и реализации механизмов их эффективного информационного взаимодействия с организациями и населением Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, Законом Ставропольского края от 30 мая 2023 г. № 45-кз «О наделении Изобильненского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа» администрация муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение об официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.2. Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, размещаемой на официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Придать официальному portalу органов местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, расположенному в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://izobadmin.gosuslugi.ru> (далее – Портал), статус официального источника информации о деятельности органов местного

Продолжение на с. 2

Окончание. Начало на с. 1

самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – информация на Портале).

3. Отделу по информационной политике администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края:

3.1. Обеспечивать техническое размещение информации на Портале о деятельности Главы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, прием, редактирование и техническое размещение на Портале информации о деятельности администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и ее структурных подразделений.

3.2. Осуществлять контроль за организацией доступа к Порталу и защитой информации, размещенной на Портале.

4. Начальникам отделов администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и органов администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края с правами юридического лица обеспечить подготовку и своевременное представление информации, необходимой для доведения до граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, для размещения ее в установленном порядке на Портале, в том числе по запросу отдела по информационной политике администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 31 августа 2023 г. № 1287 «Об официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского городского округа Ставропольского края».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Пастухова Н.В.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 ноября 2023 года.

Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края В.В. Форостянов

(Приложения к постановлению размещены на официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края izobadmin.gosuslugi.ru)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

15 ноября 2023 г. г. Изобильный № 1729

О создании и ведении официальных страниц администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, структурных подразделений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и подведомственных муниципальных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Правилами размещения государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными организациями информации на своих официальных страницах, получения доступа к информации, размещаемой на официальных страницах, и осуществления взаимодействия с пользователями информацией на официальных страницах с использованием инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, предусмотренной Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами взаимодействия официальных сайтов и официальных страниц с федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», включая требования, предъявляемые к такому взаимодействию, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2022 г. № 2560, распоряжением Правительства Российской Федерации от 02 сентября 2022 г. № 2523-р «Об определении ВКонтакте и Одноклассники в качестве информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин, используемых государственными органами, в том числе судами, Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, включая управления Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации в субъектах Российской Федерации, а также органами местного самоуправления, организациями, подведомственными государственным органам и органам местного самоуправления, для создания официальных страниц», Порядком создания и ведения официальных страниц органов исполнительной власти Ставропольского края, государственных органов Ставропольского края, образованных Губернатором Ставропольского края или Правительством Ставропольского края, и организаций, подведомственных органам исполнительной власти Ставропольского края, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 27 июля 2023 г. № 459-п «О создании и ведении официальных страниц органов исполнительной власти Ставропольского края, государственных органов Ставропольского края, образованных Губернатором Ставропольского края или Правительством Ставропольского края, и организаций, подведомственных органам исполнительной власти Ставропольского края, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в части создания и ведения ими официальных страниц в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в целях совершенствования деятельности администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского

края, структурных подразделений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и подведомственных муниципальных организаций по обеспечению доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, Законом Ставропольского края от 30 мая 2023 г. № 45-кз «О наделении Изобильненского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», администрация Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания и ведения официальных страниц администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, структурных подразделений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и подведомственных муниципальных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Определить:

2.1. Официальными страницами администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края:

<https://vk.com/public203168144> – в социальной сети «ВКонтакте» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

<https://ok.ru/izobilne> – в социальной сети «Одноклассники» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; <https://t.me/izobadmin> – в мессенджере «Телеграм» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – социальные сети, мессенджеры).

2.2. Назначить Джалилову В.В., начальника отдела по информационной политике администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края уполномоченным лицом, авторизованным в социальных сетях и прошедшим идентификацию и аутентификацию с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации), для размещения информации на официальных страницах администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, получения доступа к информации и осуществления взаимодействия с пользователями информацией на официальных страницах администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

3. Отделу по информационной политике администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края:

3.1. В месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления разместить информацию об официальных страницах администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, структурных подразделений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и подведомственных муниципальных организаций на официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и поддерживать ее в актуальном состоянии;

3.2. Осуществлять координацию деятельности структурных подразделений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и подведомственных муниципальных организаций по созданию и ведению их официальных страниц в социальных сетях;

3.3. Осуществлять взаимодействие со структурными подразделениями администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и подведомственными муниципальными организациями по вопросам, связанным с обеспечением доступа к информации об их деятельности на своих официальных страницах в социальных сетях;

3.4. Осуществлять взаимодействие с центром управления регионом («проектным офисом») в Ставропольском крае по вопросам создания и сопровождения официальных страниц администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, структурных подразделений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и подведомственных муниципальных организаций в социальных сетях;

3.5. Представлять информацию о созданных (или) удаленных официальных страницах администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, структурных подразделений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и подведомственных муниципальных организаций в социальных сетях в центр управления регионом («проектный офис») в Ставропольском крае в течение 3 рабочих дней со дня их создания и (или) удаления.

4. Структурным подразделениям администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и подведомственным муниципальным организациям:

4.1. В трехнедельный срок со дня вступления в силу настоящего постановления:

4.1.1. Создать свои официальные страницы в социальных сетях, в случае если такие официальные страницы не созданы, с учетом положений пункта 4 настоящего постановления, и обеспечить их дальнейшее ведение.

4.1.2. Определить лиц, замещающих должности не ниже заместителей руководителей структурных подразделений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и подведомственных муниципальных организаций, ответственных за создание и ведение своих официальных страниц.

4.1.3. Определить уполномоченных лиц из числа работников структурных подразделений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и подведомственных муниципальных организаций, авторизованных в социальных сетях и прошедших идентификацию и аутентификацию с использованием единой системы идентификации и аутентификации.

4.2. Представлять информацию о созданных (или) удаленных своих официальных страницах в социальных сетях в отдел по информационной политике администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края в течение 2 рабочих дней со дня их создания и (или) удаления.

5. Установить, что структурные подразделения администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и подведомственные муниципальные организации с учетом особенностей сферы своей деятельности и по согласованию с администрацией Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и (или) с органами администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, осуществляющими функции и полномочия учредителя, могут не создавать официальные страницы в социальных сетях.

6. Признать утратившим силу постановление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 28 августа 2023 г. № 1265 «О создании и ведении официальных страниц администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края, структурных подразделений администрации Изобильненского городского округа и подведомственных муниципальных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Пастухова Н.В.

8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 ноября 2023 года.

Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края В.В. Форостянов

(Приложение к постановлению размещено на официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края izobadmin.gosuslugi.ru)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

16 ноября 2023 г. г. Изобильный № 1751

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 26:06:121503:44, расположенного по адресу: Ставропольский край, Изобильненский район, г. Изобильный, ул. Промышленная, 6

В соответствии со статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 18 декабря 2020 года № 455 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Изобильненского городского округа Ставропольского края», Правилами землепользования и застройки Изобильненского городского округа Ставропольского края, утвержденными постановлением администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 13 декабря 2021 г. № 1605, административным регламентом предоставления администрацией Изобильненского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», утвержденным постановлением администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 19 августа 2022 г. № 1286, на основании распоряжения администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 26 октября 2023 года № 560-р «О назначении общественных обсуждений по проектам постановлений администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края в сфере градостроительной деятельности», заключения о результатах общественных обсуждений к протоколу общественных обсуждений от 09 ноября 2023 года № 7, администрация Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 26:06:121503:44, общей площадью 854 кв. м., категории земель – земли населенных пунктов, находящегося в границах территориальной зоны застройки индивидуальными и малозэтажными жилыми домами (Ж-1), расположенного по адресу: Ставропольский край, Изобильненский район, г. Изобильный, ул. Промышленная, 6, принадлежащего на праве собственности Хирьянову Максиму Викторовичу, с основного вида разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства» на условно разрешенный вид разрешенного использования «Магазины», код по классификатору 4.4, в связи с тем, что условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 26:06:121503:44 не окажет негативное воздействие на окружающую среду, не подвергнет риску какого-либо негативного воздействия.

2. Внести соответствующие изменения в единый государственный реестр недвижимости.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Веревкина П.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края В.В. Форостянов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

16 ноября 2023 г. г. Изобильный № 1752

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 26:06:121201:1411, расположенного по адресу: Ставропольский край, Изобильненский район, г. Изобильный, ул. Жукова, 62

В соответствии со статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 18

Продолжение на с. 3

Окончание. Начало на с. 2

декабря 2020 года № 455 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Изобильненского городского округа Ставропольского края», Правилами землепользования и застройки Изобильненского городского округа Ставропольского края, утвержденными постановлением администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 13 декабря 2021 г. № 1605, административным регламентом предоставления администрацией Изобильненского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», утвержденным постановлением администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 19 августа 2022 г. № 1286, на основании распоряжения администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 26 октября 2023 года № 560-р «О назначении общественных обсуждений по проектам постановлений администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края в сфере градостроительной деятельности», заключения о результатах общественных обсуждений к протоколу общественных обсуждений от 09 ноября 2023 года № 7, администрация Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 26:06:121201:1411, общей площадью 780 кв. м., категории земель – земли населенных пунктов, находящегося в границах территории зоны застройки индивидуальными и малоэтажными жилыми домами (Ж-1), расположенного по адресу: Ставропольский край, Изобильненский район, г. Изобильный, ул. Жукова, 62, принадлежащего на праве аренды Петюшову Валерию Владимировичу, с основного вида разрешенного использования «для строительства индивидуальных жилых домов» на условно разрешенный вид разрешенного использования «Магазины», код по классификатору 4.4, в связи с тем, что условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 26:06:121201:1411 не окажет негативное воздействие на окружающую среду, не подвергнет риску какого-либо негативного воздействия.
2. Внести соответствующие изменения в единый государственный реестр недвижимости.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Веревкина П.В.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края В.В. Форостянов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

17 ноября 2023 г. г. Изобильный № 1754

О конкурсной комиссии администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края по проведению конкурсного отбора граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, для предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов, в форме субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на закладку сада суперинтенсивного типа

В соответствии с законами Ставропольского края от 31 декабря 2004 г. № 119-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области сельского хозяйства», от 06 февраля 2009 г. № 3-кз «О государственной поддержке в сфере развития сельского хозяйства в Ставропольском крае», постановлением Правительства Ставропольского края от 29 января 2018 г. № 38-п «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на закладку сада суперинтенсивного типа», администрация Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать конкурсную комиссию администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края по проведению конкурсного отбора граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, для предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов, в форме субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на закладку сада суперинтенсивного типа и утвердить ее в прилагаемом составе.
2. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсной комиссии администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края по проведению конкурсного отбора граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, для предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов, в форме субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на закладку сада суперинтенсивного типа.
3. Признать утратившими силу постановления администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 17 сентября 2019 г. № 1443 «О конкурсной комиссии Изобильненского городского округа Ставропольского края по проведению конкурсного отбора граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, для предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов, в форме субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на закладку сада суперинтенсивного типа»;

от 19 октября 2020 г. № 1421 «О внесении изменений в состав конкурсной комиссии Изобильненского городского округа Ставропольского края по проведению конкурсного отбора граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, для предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов, в форме субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на закладку сада суперинтенсивного типа, утвержденный постановлением администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 17 сентября 2019 г. № 1443».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Иова Г.И.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края В.В. Форостянов

(Приложения к постановлению размещены на официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края izobadmin.gosuslugi.ru)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

20 ноября 2023 г. г. Изобильный № 1761

О Координационном совете по вопросам реализации молодежной политики в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края

В целях оказания содействия в решении проблем молодежи, формирования и проведения государственной молодежной политики в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края, администрация Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Координационный совет по вопросам реализации молодежной политики в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края (далее Координационный совет).

2. Утвердить прилагаемые: положение о Координационном совете; состав Координационного совета.

3. Признать утратившими силу: постановление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 27 марта 2018 г. № 401 «О координационном совете по вопросам реализации молодежной политики в Изобильненском городском округе Ставропольского края»;

постановление администрации Изобильненского муниципального района Ставропольского края от 03 октября 2018 г. № 1440 «О внесении изменений в состав Координационного совета по вопросам реализации молодежной политики в Изобильненском городском округе Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 27 марта 2018 г. № 401»;

постановление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 27 марта 2020 г. № 517 «О внесении изменений в состав Координационного совета по вопросам реализации молодежной политики в Изобильненском городском округе Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 27 марта 2018 г. № 401»;

постановление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 06 ноября 2020 г. № 1540 «О внесении изменений в состав Координационного совета по вопросам реализации молодежной политики в Изобильненском городском округе Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 27 марта 2018 г. № 401»;

постановление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 20 апреля 2021 г. № 517 «О внесении изменений в состав Координационного совета по вопросам реализации молодежной политики в Изобильненском городском округе Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 27 марта 2018 г. № 401»;

постановление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 02 декабря 2021 г. № 1537 «О внесении изменений в состав Координационного совета по вопросам реализации молодежной политики в Изобильненском городском округе Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 27 марта 2018 г. № 401»;

постановление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 28 марта 2022 г. № 521 «О внесении изменений в состав Координационного совета по вопросам реализации молодежной политики в Изобильненском городском округе Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 27 марта 2018 г. № 401»;

постановление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 26 декабря 2022 г. № 1950 «О внесении изменений в состав Координационного совета по вопросам реализации молодежной политики в Изобильненском городском округе Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 27 марта 2018 г. № 401»;

постановление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 25 сентября 2023 г. № 1403 «О внесении изменений в состав Координационного совета по вопросам реализации молодежной политики в Изобильненском городском округе Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 27 марта 2018 г. № 401».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Гекк Ю.А.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края В.В. Форостянов

(Приложения к постановлению размещены на официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края izobadmin.gosuslugi.ru)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

21 ноября 2023 г. г. Изобильный № 1767

Об утверждении Перечня органов администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и муниципальных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, которые могут не создавать официальные страницы для размещения информации о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом особенностей сферы их деятельности

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов местного самоуправления», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023 г. № 45-кз «О наделении Изобильненского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», администрация муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень органов администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и муниципальных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, которые могут не создавать официальные страницы для размещения информации о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом особенностей сферы их деятельности.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 09 марта 2023 г. № 307 «Об утверждении Перечня муниципальных учреждений, подведомственных администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края и отраслевых (функциональных) органов администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края, имеющих статус юридического лица, которые могут не создавать официальные страницы для размещения информации о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом особенностей сферы их деятельности.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Пастухова Н.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края В.В. Форостянов

(Приложение к постановлению размещено на официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края izobadmin.gosuslugi.ru)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

23 ноября 2023 г. г. Изобильный № 1775

Об утверждении Порядка привлечения остатков средств на единый счет бюджета Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и возврата привлеченных средств

В соответствии со статьей 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к порядку привлечения остатков средств на единый счет бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) и возврата привлеченных средств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 марта 2020 г. № 368, администрация Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок привлечения остатков средств на единый счет бюджета Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и возврата привлеченных средств.

2. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края:

от 10 ноября 2022 г. № 1675 «Об утверждении Порядка привлечения остатков средств на единый счет бюджета Изобильненского городского округа Ставропольского края и возврата привлеченных средств»;

от 16 декабря 2022 г. № 1899 «О внесении изменений Порядок привлечения остатков средств на единый счет бюджета Изобильненского городского округа Ставропольского края и возврата привлеченных средств, утвержденный постановлением администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 10 ноября 2022 г. № 1675».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Веревкина П.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования, но не ранее 1 января 2024 года.

Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края В.В. Форостянов

(Приложение к постановлению размещено на официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края izobadmin.gosuslugi.ru)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

24 ноября 2023 г. г. Изобильный № 1782

О Порядке утверждения уставов муниципальных бюджетных и казенных учреждений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и внесения в них изменений

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, пунктами 1.1 и 4 статьи 14 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих органи-

Продолжение на с. 4

Продолжение. Начало на с. 7

1) инспекционный визит в соответствии с требованиями статьи 70 Федерального закона №248-ФЗ путем совершения следующих контрольных действий:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- инструментальное обследование;
- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля;

2) рейдовый осмотр в соответствии с требованиями статьи 71 Федерального закона №248-ФЗ путем совершения следующих контрольных действий:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование;
- испытание;
- экспертиза;

3) документарная проверка в соответствии с требованиями статьи 72 Федерального закона №248-ФЗ путем совершения следующих контрольных действий:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза;

4) выездная проверка в соответствии с требованиями статьи 73 Федерального закона №248-ФЗ:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование;
- экспертиза.

6.1.2. Не предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом:

1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в соответствии с требованиями статьи 74 Федерального закона №248-ФЗ путем сбора, анализа данных об объектах муниципального контроля, имеющих у территориальных управлений администрации муниципального округа, в том числе данных, поступающих в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставленных контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных: сведения из Единого государственного реестра недвижимости;

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

информация, размещенная на официальных сайтах организаций в сети «Интернет»;

а также данные, полученные с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющие функции фото - и кино съемки, видеозаписи;

2) выездное обследование в соответствии с требованиями статьи 75 Федерального закона №248-ФЗ путем совершения следующих контрольных действий:

- осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектов;
- инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
- экспертиза.

6.2. Внеплановые мероприятия, предусмотренные подпунктом 6.1.1. настоящего Положения, осуществляются по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона №248-ФЗ:

наличие в администрации муниципального округа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта муниципального контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, указанных в Приложении 1 к настоящему Положению;

поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в прокуратуру материалам и обращениям;

истечение срока исполнения решения администрации муниципального округа об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона №248-ФЗ;

наличие сведений о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

6.3. В случаях, предусмотренных в пункте 1 части 1 статьи 57 Федерального закона №248-ФЗ, проводится одно из внеплановых контрольных мероприятий, указанных в пункте 6.1.1. настоящего Положения, на основании распоряжения администрации муниципального округа, содержащее сведения, предусмотренные частью 1 статьи 66 Федерального закона №248-ФЗ. Содержание указанных внеплановых контрольных мероприятий определяется содержанием сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержанием сведений о соответствии объекта муниципального контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонении объекта муниципального контроля от таких параметров.

6.4. Виды внеплановых контрольных мероприятий, проводимых по основаниям, предусмотренным в пунктах 3 и 4 части 1 статьи 57 Федерального закона №248-ФЗ, определяются поручением Президента Российской Федерации,

поручением Правительства Российской Федерации, требованием прокурора. Если указанные виды контрольных мероприятий не определены поручением Президента Российской Федерации или поручением Правительства Российской Федерации, проводятся внеплановые контрольные мероприятия, указанные в пункте 6.1.1. настоящего Положения. Содержание указанных внеплановых контрольных мероприятий определяется содержанием поручения Президента Российской Федерации, поручения Правительства Российской Федерации, требования прокурора.

6.5. В случаях, предусмотренных в пункте 5 части 1 статьи 57 Федерального закона №248-ФЗ, проводятся:

рейдовый осмотр, если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам рейдового осмотра, документарной проверки, выездной проверки или инспекционного визита;

инспекционный визит, если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам рейдового осмотра, инспекционного визита, выездной проверки или документарной проверки;

документарная проверка, если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам рейдового осмотра, инспекционного визита, документарной проверки или выездной проверки;

выездная проверка, если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам выездной проверки.

Содержание указанных внеплановых контрольных мероприятий определяется содержанием предписания администрации муниципального округа об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

6.7. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности), выездное обследование проводятся уполномоченными должностными лицами на основании на основании заданий Главы муниципального округа.

7. Требования к отдельным контрольным мероприятиям и контрольным действиям

7.1. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении контролируемого лица, являющегося субъектом малого предпринимательства, общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

7.2. В распоряжении администрации муниципального округа о проведении рейдового осмотра, инспекционного визита, документальной проверки, выездной проверки, в случае выявления нарушений обязательных требований, должна содержаться информация, указанная в части 1 статьи 64 Федерального закона №248-ФЗ, и способы фиксации доказательств (при использовании).

7.3. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в администрацию муниципального округа (но, не позднее чем за 1 рабочий день до начала проведения внепланового контрольного мероприятия) информацию о невозможности присутствия при проведении внепланового контрольного мероприятия с приложением копий подтверждающих документов, в следующих случаях:

1) отсутствие по месту регистрации на момент проведения внепланового контрольного мероприятия в связи с ежегодным отпуском, командировкой, смертью близких родственников, похоронами;

2) временная нетрудоспособность (в том числе в связи с временной нетрудоспособностью детей, близких родственников) на момент контрольного внепланового мероприятия;

3) нахождение в отпусках по беременности и родам или по уходу за ребенком;

4) применение к контролируемому лицу таких видов наказаний, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, как обязательные, исправительные или принудительные работы, ограничение свободы, арест, лишение свободы на определенный срок, а также видов административного наказания, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административном правонарушении, как административный арест, административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства, обязательные работы;

5) призвание на военную службу в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»;

6) наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

Информация должна содержать: описание обстоятельств и их продолжительность, сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами и невозможность присутствовать при проведении внепланового контрольного мероприятия.

7.4. По результатам рассмотрения Главой муниципального округа информации о невозможности присутствия при проведении внепланового контрольного мероприятия им принимается решение о переносе срока проведения внепланового контрольного мероприятия (в течение 2 рабочих дней вносится изменение в распоряжение администрации муниципального округа о проведении внепланового контрольного мероприятия).

7.5. Уполномоченное должностное лицо для фиксации доказательств нарушений обязательных требований вправе использовать фотосъемку, аудио- и видеозапись.

Фиксация доказательств нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

При использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи должна обеспечиваться фиксация даты, времени и места их использования. При использовании фотосъемки и видеозаписи осуществляется ориентирующая, обзорная, узловая и детальная фотосъемка и видеозапись.

Фотосъемка, аудио- и видеозапись не допускаются в отношении носителей сведений, отнесенных к государственной тайне.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия. Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

7.6. Конкретное контрольное внеплановое мероприятие и перечень контрольных действий, совершаемых в рамках указанного контрольного внепланового мероприятия, указываются в распоряжении администрации муниципального округа о проведении контрольного мероприятия.

8. Результаты контрольного мероприятия

8.1. По окончании проведения внепланового контрольного мероприятия:

1) инспекторского визита, рейдового осмотра, документальной проверки, выездной проверки уполномоченным должностным лицом составляется акт внепланового контрольного мероприятия (далее - акт) по типовым формам, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации №151 от 31 марта 2021 года «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом»;

2) наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга), выездного обследования в случае выявления нарушений обязательных требований уполномоченным должностным лицом составляется акт внепланового контрольного мероприятия по форме, утвержденной администрацией муниципального округа.

8.2. Оформление результатов внепланового контрольного мероприятия, ознакомление с результатами контрольного мероприятия, представление возражений в отношении контрольного мероприятия осуществляются в порядке, установленном главой 16 Федерального закона №248-ФЗ.

8.3. В случае выявления по результатам проведения контрольного мероприятия нарушения контролируемым лицом обязательных требований уполномоченным должностным лицом после оформления акта выдается предписание об устранении нарушения требований (далее - предписание) с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

8.4. В случае отсутствия выявленных нарушений при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных мероприятий. Уполномоченное должностное лицо вправе выдать рекомендацию по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

8.5. В случае устранения нарушения контролируемым лицом нарушений, выявленных в ходе проведения внепланового контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт их устранения, а также меры, предусмотренные пунктом 3 части 2 статьи 90 Федерального закона №248-ФЗ (в части административных).

8.6. В случае, если проведение внепланового контрольного мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения внепланового контрольного мероприятия, уполномоченное должностное лицо составляет акт о невозможности проведения внепланового контрольного мероприятия с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения внепланового контрольного мероприятия в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона №248-ФЗ.

В этом случае уполномоченное должностное лицо вправе совершить контрольные действия в рамках указанного внепланового контрольного мероприятия в любое время до завершения проведения внепланового контрольного мероприятия и направить Главе муниципального округа служебную записку о принятии решения о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного внепланового мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с прокуратурой.

9. Досудебное обжалование решений администрации муниципального округа, действий (бездействия) уполномоченных должностных лиц

9.1. Правом на досудебное обжалование решений администрации муниципального округа, действий (бездействия) уполномоченных должностных лиц в рамках внеплановых контрольных мероприятий обладают контролируемые лица, указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона №248-ФЗ.

9.2. Жалобы на решения, действия (бездействие) уполномоченных должностных лиц рассматриваются Главой муниципального округа.

9.3. Жалоба подается в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

9.4. Жалоба на предписание может быть подана в течение 10 рабочих дней со дня получения контролируемым лицом предписания.

Жалоба подается в администрацию муниципального округа в электронном виде с использованием Единого портала, за исключением жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну. Жалоба, связанная со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, подается в администрацию муниципального округа с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне на бумажном носителе непосредственно или почтовым отправлением.

9.5. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы указанный срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен администрацией муниципального округа.

9.6. Жалоба подлежит рассмотрению в течение двадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

9.7. Срок рассмотрения жалобы может быть продлен на двадцать рабочих дней в следующих случаях:

Продолжение на с. 10

Окончание. Начало на с. 7

при проведении в отношении уполномоченного должностного лица, решения, акты, предписания, действия (бездействие) которого обжалуются, служебной проверки по фактам, изложенным в жалобе;

при отсутствии уполномоченного должностного лица, решения, акты, предписания, действия (бездействие) которого обжалуются, по уважительной причине (временная нетрудоспособность, отпуск, служебная командировка).

9.8. Решение администрации муниципального округа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете администрации муниципального округа на Едином портале в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

10. Оценка результативности и эффективности деятельности администрации муниципального округа при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства

10.1. Оценка результативности и эффективности деятельности администрации муниципального округа при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства производится в соответствии со статьей 30 Федерального закона №248-ФЗ на основе ключевых и индикативных показателей результативности и эффективности муниципального контроля в сфере благоустройства.

10.2. Ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства, их целевые значения, а также индикативные показатели для муниципального контроля в сфере благоустройства, указаны в приложении 2 к настоящему Положению.

10.3. Администрация муниципального округа ежегодно, в соответствии с частью 10 статьи 30 Федерального закона №248-ФЗ, осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле в сфере благоустройства с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях муниципального контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных мероприятий на достижение ключевых показателей.

Годовой доклад администрации муниципального округа должен отвечать требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и размещается ежегодно не позднее 15 марта на официальном портале органов местного самоуправления.

Приложение 1

к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края, утвержденному решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 24 ноября 2023 года №153

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемых в качестве основания для проведения контрольных мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства

При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края устанавливаются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемых в качестве основания для проведения контрольных мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства:

- 1) Отсутствие сведений в территориальном управлении администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края об окончании земляных работ по истечении действия разрешения на их проведение.
- 2) Поступление в администрацию Изобильненского муниципального округа Ставропольского края в течение десяти календарных дней двух и более обращений от граждан и (или) организаций в отношении одного контролируемого объекта, в том числе через социальные сети «ВКонтакте», «Telegramm», «Одноклассники», по вопросам благоустройства, чистоты и порядка на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

Приложение 2

к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края, утвержденному решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 24 ноября 2023 года №153

Показатели результативности и эффективности муниципального контроля в сфере благоустройства в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края и их целевые значения

1. Ключевые показатели и их целевые значения:
 - 1) доля устраненных нарушений от числа выявленных нарушений обязательных требований, в результате чего была снята угроза причинения вреда охраняемым законом ценностям – 90 процентов;
 - 2) доля субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения контрольно-надзорных мероприятий, от общего числа проверенных субъектов – 10 процентов.
2. Индикативные показатели:
 - 1) количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;
 - 2) количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период;
 - 3) общее количество контрольных мероприятий со взаимодействием, проведенных за отчетный период;
 - 4) количество контрольных мероприятий со взаимодействием по каждому виду контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;
 - 5) количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;

- 6) количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;
- 7) количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;
- 8) сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий, за отчетный период;
- 9) количество направленных в прокуратуру Изобильненского района Ставропольского края (далее – прокуратура) заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий за отчетный период;
- 10) количество направленных в прокуратуру заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым прокуратурой отказано в согласовании, за отчетный период;
- 11) общее количество учтенных объектов муниципального контроля на конец отчетного периода;
- 12) количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;
- 13) количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчетный период;
- 14) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, за отчетный период;
- 15) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;
- 16) количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля, и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.

**ДУМА ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ВТОРОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

24 ноября 2023 года г. Изобильный №154

Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края

В соответствии со статьями 14, 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 части 1 статьи 16, статьей 17.1. Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023 года №45-кз «О наделении Изобильненского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Дума Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о муниципальном жилищном контроле в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 03 сентября 2021 года №539 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в Изобильненском городском округе Ставропольского края».
3. Настоящее решение подлежит официальному обнародованию и вступает в силу с 01 января 2024 года.

Председатель Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края
А.М. РОГОВ

Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края
В.В. ФОРОСТЯНОВ

Приложение к решению Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 24 ноября 2023 года №154

Положение о муниципальном жилищном контроле в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном жилищном контроле в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края (далее - Положение) устанавливает порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края (далее – муниципальный жилищный контроль). Положение разработано на основании Жилищного кодекса Российской Федерации, федеральных законов от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №248-ФЗ), других федеральных законов Российской Федерации, актов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации. Понятия и термины, используемые в Положении, применяются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации.

1.2. Предметом муниципального жилищного контроля является:

1.2.1. Соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, в которых расположены жилые помещения муниципального жилищного фонда и гражданами, осуществляющими владение и пользование жилыми помещениями муниципального жилищного фонда на условиях социального найма или по договору найма специализированного жилищного фонда, или социального использования жилищного фонда (далее-контролируемые лица) обязательных требований, указанных в пунктах 1 - 12 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, в отношении муниципального жилищного фонда, находящегося в муниципальной собственности Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее - соответственно муниципальная собственность, муниципальный жилищный фонд), а именно:

- 1) требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, к порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;
- 2) требований к формированию фондов капитального ремонта;
- 3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;
- 4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
- 5) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее - система);
- 6) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;
- 7) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;
- 8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;
- 9) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;
- 10) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;
- 11) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
- 12) требований к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов.

1.2.2. Исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

1.2.3. Соблюдение (реализация) требований, содержащихся в разрешительных документах.

1.2.4. Соблюдение требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

1.3. Объектами муниципального жилищного контроля (далее - объекты муниципального контроля) являются:

- 1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в отношении муниципального жилищного фонда, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим свою деятельность, действия (бездействие);
- 2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, предусмотренные подпунктом 1.2.1. настоящего Положения;
- 3) помещения (муниципальный жилищный фонд: жилые помещения, жилой дом, часть жилого дома), общее имущество многоквартирного дома в случае если все жилые помещения находятся в муниципальной собственности, а также здания, помещения, сооружения, оборудование, устройства, предметы, материалы, другие объекты (далее - производственные объекты), которыми владеют и (или) пользуются контролируемые лица, осуществляющие деятельность по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, к которым предъявляются обязательные требования.

2. Контрольный орган, осуществляющий муниципальный жилищный контроль

2.1. Администрация Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация муниципального округа) организует и осуществляет муниципальный жилищный контроль в соответствии с Федеральным законом №248-ФЗ.

2.2. Муниципальный жилищный контроль осуществляется следующими уполномоченными органами администрации муниципального округа в соответствии с настоящим Положением:

- 1) отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее - отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа);
- 2) отдел имущественных отношений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – отдел имущественных отношений администрации муниципального округа).

Продолжение на с. 11

Продолжение. Начало на с. 10

2.3. Администрация муниципального округа в области муниципального жилищного контроля:

- 1) участвует в реализации единой государственной политики в области муниципального жилищного контроля;
- 2) утверждает:
 - а) перечень объектов муниципального контроля;
 - б) Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - Программа профилактики рисков);
 - в) формы документов по муниципальному жилищному контролю, используемые при осуществлении муниципального жилищного контроля, в соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона №248-ФЗ;
 - г) перечень должностных лиц, уполномоченных на принятие решений о проведении контрольных мероприятий в случаях, установленных частью 4 статьи 45 Федерального закона №248-ФЗ;
 - д) перечень должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль;
- 3) обращается в суд с заявлениями в случаях и порядке, предусмотренном частью 12 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- 4) осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом №248-ФЗ и другими федеральными законами.

2.4. Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа:

- 1) осуществляет муниципальный жилищный контроль, предметом которого является соблюдение контролируруемыми лицами обязательных требований, предусмотренных подпунктами 2-6, 8-12 подпункта 1.2.1. настоящего Положения;
- 2) формирует перечень объектов муниципального контроля в отношении контролируемых лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами;
- 3) осуществляет учет проводимых отделом жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа профилактических и контрольных мероприятий, учет решений и действий уполномоченных должностных лиц, решений, принятых при проведении профилактических и контрольных мероприятий, обеспечивает размещение указанной информации в Федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал);
- 4) разрабатывает муниципальные правовые акты муниципального округа, регулирующие вопросы организации и осуществления муниципального жилищного контроля в пределах своей компетенции;
- 5) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

2.5. Отдел имущественных отношений администрации муниципального округа:

- 1) осуществляет муниципальный жилищный контроль, предметом которого является соблюдение контролируемых лицами обязательных требований, предусмотренных подпунктами 1 и 7 подпункта 1.2.1. настоящего Положения;
- 2) формирует перечень объектов муниципального контроля (помещений муниципального жилищного фонда);
- 3) осуществляет учет проводимых отделом имущественных отношений администрации муниципального округа профилактических и контрольных мероприятий, учет решений и действий уполномоченных должностных лиц, решений, принятых при проведении профилактических и контрольных мероприятий и принятии мер, и обеспечивает размещение указанной информации в Едином портале;
- 4) разрабатывает муниципальные правовые акты муниципального округа, регулирующие вопросы организации и осуществления муниципального жилищного контроля в пределах своей компетенции;
- 5) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

2.6. От имени администрации муниципального округа муниципальный жилищный контроль осуществляют следующие уполномоченные должностные лица (далее - уполномоченные должностные лица):

- 1) начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа;
- 2) ведущие специалисты отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа;
- 3) начальник отдела имущественных отношений администрации муниципального округа;
- 4) консультанты, главные специалисты, ведущие специалисты отдела имущественных отношений администрации муниципального округа.

2.7. Решение о проведении профилактического или контрольного мероприятия принимает Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее - Глава муниципального округа) или заместитель главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края по курируемым направлениям в случае делегирования им Главой муниципального округа соответствующих полномочий.

2.8. Уполномоченные должностные лица в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом №248-ФЗ, а также иными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, Уставом Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами муниципального округа.

2.9. При осуществлении муниципального жилищного контроля уполномоченные должностные лица, указанные в пункте 2.6. настоящего Положения, в пределах своих полномочий пользуются правами и несут обязанности, а также соблюдают ограничения и запреты, установленные Федеральным законом №248-ФЗ.

3. Учет объектов муниципального контроля

3.1. Учет объектов муниципального контроля осуществляется отделом жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа и отделом имущественных

отношений администрации муниципального округа путем ведения перечней объектов муниципального контроля в электронной форме и на бумажном носителе по формам, утвержденным администрацией муниципального округа.

Составление перечня объектов контроля осуществляется посредством сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах муниципального контроля, предоставленной в администрацию муниципального округа в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, информации, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия, общедоступной информации, а также информации, получаемой по итогам проведения профилактических мероприятий и внеплановых контрольных мероприятий.

3.2. В перечне объектов муниципального контроля в отношении контролируемых лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, указывается следующая информация: полное наименование контролируемого лица, идентификационный номер налогоплательщика, его адрес, перечень жилых помещений муниципального жилищного фонда, находящихся под управлением или обслуживанием контролируемого лица, перечень и место нахождения производственных объектов контролируемого лица (при наличии производственных объектов).

3.3. В перечне объектов муниципального контроля - помещений муниципального жилищного фонда, указывается следующая информация: вид помещения, вид муниципального жилищного фонда, к которому относится помещение, кадастровый номер, площадь, место нахождения, информация о заключении с гражданином (без указания данных о гражданине) соответствующего договора или информация о том, что помещение свободно.

3.4. Каждый перечень объектов муниципального контроля, указанный в пунктах 3.2. и 3.3. настоящего Положения, ежегодно утверждает администрацией муниципального округа в срок до 01 декабря и размещается на официальном портале органов местного самоуправления Изобильненского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный портал органов местного самоуправления) с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

3.5. При осуществлении учета объектов муниципального контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также, если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

4. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля

4.1. Система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля не применяется в соответствии с частью 7 статьи 22 Федерального закона №248-ФЗ.

4.2. Муниципальный жилищный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

4.3. Все внеплановые контрольные мероприятия проводятся после согласования с прокуратурой Изобильненского района Ставропольского края (далее - прокуратура).

5. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

5.1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется в соответствии с Программой профилактики рисков путем проведения следующих профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование.

5.2. Программа профилактики рисков утверждается администрацией муниципального округа не позднее 20 декабря года, предшествующего году реализации Программы профилактики, и размещается на официальном портале органов местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня ее утверждения в соответствии с требованиями статьи 44 Федерального закона №248-ФЗ.

5.3. Профилактические мероприятия, предусмотренные пунктом 5.1. настоящего Положения, проводятся в соответствии с главой 10 Федерального закона №248-ФЗ.

Профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, уполномоченное должностное лицо незамедлительно информирует об этом непосредственно руководителя (начальника отдела имущественных отношений администрации муниципального округа, начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа) муниципальной администрации. Служебная записка с проектом распоряжения администрации муниципального округа о проведении контрольного мероприятия предоставляется в администрацию муниципального округа для принятия решения о проведении контрольного мероприятия в порядке, предусмотренном главой 12 Федерального закона №248-ФЗ, настоящим Положением.

5.4. Информирование осуществляется посредством размещения и поддержания в актуальном состоянии сведений, предусмотренных статьей 46 Федерального закона №248-ФЗ, на официальном портале органов местного самоуправления, в средствах массовой информации в порядке, предусмотренном Федеральным законом №248-ФЗ.

5.5. Объявление контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) осуществляется в соответствии с положениями статьи 49 Федерального закона №248-ФЗ.

Контролируемое лицо в течение тридцати календарных дней со дня получения предостережения вправе подать в администрацию муниципального округа возражение в отношении указанного предостережения (далее - возражение).

Возражение подается в электронном виде с использованием Единого портала и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг. При подаче возражения гражданином оно должно быть подписано простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче возражения организацией оно должно быть подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательскую деятельность, являющийся контролируемым лицом, вправе подать возражение на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации муниципального округа уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия в администрации муниципального округа сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через Единый портал (в случае если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

В возражении указываются:

- 1) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя, являющихся контролируемыми лицами;
- 2) идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя, являющихся контролируемыми лицами;
- 3) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;
- 4) обоснование позиции (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Срок рассмотрения возражения составляет 20 рабочих дней со дня его регистрации.

По результатам рассмотрения возражения администрация муниципального округа принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет возражение без удовлетворения;
- 2) отменяет предостережение частично или полностью;
- 3) отменяет предостережение и принимает новое решение в форме предостережения или решения о проведении одного из внеплановых контрольных мероприятий, указанного в пункте 6.1. настоящего Положения, в соответствии с требованиями Федерального закона №248-ФЗ.

Контролируемому лицу направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения не позднее дня, следующего за днем принятия решения.

В случае отмены предостережения полностью по итогам рассмотрения возражения данные отмененного предостережения не используются для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

5.6. Уполномоченные должностные лица по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляют консультирование в соответствии с положениями статьи 50 Федерального закона №248-ФЗ (далее - консультирование) по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;
- 2) порядок осуществления профилактических мероприятий;
- 3) предмет муниципального жилищного контроля.

Консультирование осуществляется одним из способов: по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Письменное консультирование осуществляется в случае поступления в администрацию муниципального округа соответствующего обращения в письменной форме.

В случае поступления в течение календарного года 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном портале органов местного самоуправления письменного разъяснения с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, подписанного первым заместителем главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

6. Внеплановые контрольные мероприятия

6.1. При осуществлении муниципального жилищного контроля уполномоченные должностные лица проводят следующие внеплановые контрольные мероприятия и контрольные действия в рамках указанных мероприятий:

6.1.1. Предусматриваемые взаимодействие с контролируемым лицом:

- 1) инспекционный визит в соответствии с требованиями статьи 70 Федерального закона №248-ФЗ путем совершения следующих контрольных действий:
 - осмотр;
 - опрос;
 - получение письменных объяснений;
 - инструментальное обследование;
 - истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля;
- 2) рейдовый осмотр в соответствии с требованиями статьи 71 Федерального закона №248-ФЗ путем совершения следующих контрольных действий:
 - осмотр;
 - опрос;
 - получение письменных объяснений;
 - истребование документов;
 - инструментальное обследование;
 - испытание;
 - экспертиза;
- 3) документальная проверка в соответствии с требованиями статьи 72 Федерального закона №248-ФЗ путем совершения следующих контрольных действий:
 - получение письменных объяснений;
 - истребование документов;

Продолжение на с. 12

Окончание. Начало на с. 10

экспертиза;
4) выездная проверка в соответствии с требованиями статьи 73 Федерального закона №248-ФЗ:
осмотр;
опрос;
получение письменных объяснений;
истребование документов;
инструментальное обследование;
экспертиза.

6.1.2. Не предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом:
1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в соответствии с требованиями статьи 74 Федерального закона №248-ФЗ путем сбора, анализа данных об объектах муниципального контроля, имеющихся в администрации муниципального округа, в том числе данных, поступающих в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставленных контролирующими лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных:
сведения из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства;
сведения из Единого государственного реестра недвижимости;
сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;
сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;
информация, размещенная на официальных сайтах организаций в сети «Интернет», а также данные, полученные с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющие функции фото- и киносъемки, видеозаписи;
2) выездное обследование в соответствии с требованиями статьи 75 Федерального закона №248-ФЗ путем совершения следующих контрольных действий:
осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектов;
инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
экспертиза.

6.2. Внеплановые мероприятия, предусмотренные подпунктом 6.1.1. настоящего Положения, осуществляются по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона №248-ФЗ:
наличие в администрации муниципального округа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта муниципального контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, указанных в Приложении 1 к настоящему Положению;
поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;
требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в прокуратуру материалам и обращениям;
истечение срока исполнения решения администрации муниципального округа об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона №248-ФЗ;
наличие сведений о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
постановки на учет в муниципальном реестре наемных домов социального использования первого наемного дома социального использования, наймодателем жилых помещений в котором является лицо, деятельность которого подлежит проверке в соответствии с частью 18 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

6.3. В случаях, предусмотренных в пункте 1 части 1 статьи 57 Федерального закона №248-ФЗ, проводится одно из внеплановых контрольных мероприятий, указанных в пункте 6.1.1. настоящего Положения, на основании распоряжения администрации муниципального округа, содержащего сведения, предусмотренные частью 1 статьи 66 Федерального закона №248-ФЗ. Содержание указанных внеплановых контрольных мероприятий определяется содержанием сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержанием сведений о соответствии объекта муниципального контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонении объекта муниципального контроля от таких параметров.

6.4. Виды внеплановых контрольных мероприятий, проводимых по основаниям, предусмотренным в пунктах 3 и 4 части 1 статьи 57 Федерального закона №248-ФЗ, определяются поручением Президента Российской Федерации, поручением Правительства Российской Федерации, требованием прокурора. Если указанные виды контрольных мероприятий не определены поручением Президента Российской Федерации или поручением Правительства Российской Федерации, проводятся внеплановые контрольные мероприятия, указанные в пункте 6.1.1. настоящего Положения. Содержание указанных внеплановых контрольных мероприятий определяется содержанием поручения Президента Российской Федерации, поручения Правительства Российской Федерации, требования прокурора.

6.5. В случаях, предусмотренных в пункте 5 части 1 статьи 57 Федерального закона №248-ФЗ, проводятся:
рейдовый осмотр, если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам рейдового осмотра, документарной проверки, выездной проверки или инспекционного визита;
инспекционный визит, если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам рейдового

осмотра, инспекционного визита, выездной проверки или документарной проверки;
документарная проверка, если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам рейдового осмотра, инспекционного визита, документарной проверки или выездной проверки;
выездная проверка, если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам рейдового осмотра, инспекционного визита, документарной проверки или выездной проверки.
Содержание указанных внеплановых контрольных мероприятий определяется содержанием предписания администрации муниципального округа об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

6.6. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности), выездное обследование проводятся уполномоченными должностными лицами на основании на основании заданий Главы муниципального округа.

7. Требования к отдельным контрольным мероприятиям и контрольным действиям

7.1. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении контролируемого лица, являющегося субъектом малого предпринимательства, общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

7.2. В распоряжении администрации муниципального округа о проведении рейдового осмотра, инспекционного визита, документарной проверки, выездной проверки, в случае выявления нарушений обязательных требований, должна сдержаться информация, указанная в части 1 статьи 64 Федерального закона №248-ФЗ, и способы фиксации доказательств (при использовании).

7.3. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в администрацию муниципального округа (но, не позднее чем за 1 рабочий день до начала проведения внепланового контрольного мероприятия) информацию о невозможности присутствия при проведении внепланового контрольного мероприятия с приложением копий подтверждающих документов, в следующих случаях:
1) отсутствие по месту регистрации на момент проведения внепланового контрольного мероприятия в связи с ежегодным отпуском, командировкой, смертью близких родственников, похоронами;
2) временная нетрудоспособность (в том числе в связи с временной нетрудоспособностью детей, близких родственников) на момент контрольного внепланового мероприятия;
3) нахождение в отпусках по беременности и родам или по уходу за ребенком;
4) применение к контролируемому лицу таких видов наказаний, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, как обязательные, исправительные или принудительные работы, ограничение свободы, арест, лишение свободы на определенный срок, а также видов административного наказания, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административном правонарушении, как административный арест, административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства, обязательные работы;
5) призывание на военную службу в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»;
6) наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

Информация должна содержать: описание обстоятельств и их продолжительность, сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами и невозможностью присутствовать при проведении внепланового контрольного мероприятия.

7.5. По результатам рассмотрения Главой муниципально-го округа информации о невозможности присутствия при проведении внепланового контрольного мероприятия им принимается решение о переносе срока проведения внепланового контрольного мероприятия (в течение 2 рабочих дней вносится изменение в распоряжение администрации муниципального округа о проведении внепланового контрольного мероприятия).

7.6. Уполномоченное должностное лицо для фиксации доказательств нарушений обязательных требований вправе использовать фотосъемку, аудио- и видеозапись.
Фиксация доказательств нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.
При использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи должна обеспечиваться фиксация даты, времени и места их использования. При использовании фотосъемки и видеозаписи осуществляется ориентировочная, обзорная, узловая и детальная фотосъемка и видеозапись.
Фотосъемка, аудио- и видеозапись не допускаются в отношении носителей сведений, отнесенных к государственной тайне.
Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.
Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

7.7. Конкретное контрольное внеплановое мероприятие и перечень контрольных действий, совершаемых в рамках указанного контрольного внепланового мероприятия, указываются в распоряжении администрации муниципального округа о проведении контрольного мероприятия.

8. Результаты контрольного мероприятия

8.1. По окончании проведения внепланового контрольного мероприятия:
1) инспекторского визита, рейдового осмотра, документарной проверки, выездной проверки уполномоченным должностным лицом составляется акт внепланового контрольного мероприятия (далее - акт) по типовым формам, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации №151 от 31 марта 2021 года «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом»;
2) наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга), выездного обследования в случае выявления нарушений обязательных требований уполномоченным

должностным лицом составляется акт внепланового контрольного мероприятия по форме, утвержденной администрацией муниципального округа.

8.2. Оформление результатов внепланового контрольного мероприятия, ознакомление с результатами контрольного мероприятия, представление возражений в отношении контрольного мероприятия осуществляются в порядке, установленном главой 16 Федерального закона №248-ФЗ.

8.3. В случае выявления по результатам проведения контрольного мероприятия нарушения контролируемым лицом обязательных требований уполномоченным должностным лицом после оформления акта выдается предписание об устранении нарушения требований (далее - предписание) с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

8.4. В случае отсутствия выявленных нарушений при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных мероприятий. Уполномоченное должностное лицо вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

8.5. В случае устранения контролируемым лицом нарушений, выявленных в ходе проведения внепланового контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт их устранения, а также меры, предусмотренные пунктом 3 части 2 статьи 90 Федерального закона №248-ФЗ (в части административных).

8.6. В случае, если проведение внепланового контрольного мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения внепланового контрольного мероприятия, уполномоченное должностное лицо составляет акт о невозможности проведения внепланового контрольного мероприятия с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения внепланового контрольного мероприятия в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона №248-ФЗ.

В этом случае уполномоченное должностное лицо вправе совершить контрольные действия в рамках указанного внепланового контрольного мероприятия в любое время до завершения проведения внепланового контрольного мероприятия и направить Главе муниципального округа служебную записку о принятии решения о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного внепланового мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с прокуратурой.

9. Досудебное обжалование решений администрации муниципального округа, действий (бездействия) уполномоченных должностных лиц

9.1. Правом на досудебное обжалование решений администрации муниципального округа, действий (бездействия) уполномоченных должностных лиц в рамках внеплановых контрольных мероприятий обладают контролируемые лица, указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона №248-ФЗ.

9.2. Жалобы на решения, действия (бездействие) уполномоченных должностных лиц рассматриваются Главой муниципального округа.

9.3. Жалоба подается в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

9.4. Жалоба на предписание может быть подана в течение 10 рабочих дней со дня получения контролируемым лицом предписания.

Жалоба подается в администрацию муниципального округа в электронном виде с использованием Единого портала, за исключением жалоб, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну. Жалоба, связанная со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, подается в администрацию муниципального округа с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне и иной охраняемой законом тайне на бумажном носителе непосредственно или почтовым отправлением.

9.5. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы указанный срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен администрацией муниципального округа.

9.6. Жалоба подлежит рассмотрению в течение двадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

9.7. Срок рассмотрения жалобы может быть продлен на двадцать рабочих дней в следующих случаях:
при проведении в отношении уполномоченного должностного лица, решения, акты, предписания, действия (бездействие) которого обжалуются, служебной проверки по фактам, изложенным в жалобе;
при отсутствии уполномоченного должностного лица, решения, акты, предписания, действия (бездействие) которого обжалуются, по уважительной причине (временная нетрудоспособность, отпуск, служебная командировка).

9.8. Решение администрации муниципального округа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете администрации муниципального округа на Едином портале в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

10. Оценка результативности и эффективности деятельности администрации муниципального округа при осуществлении муниципального жилищного контроля

10.1. Оценка результативности и эффективности деятельности администрации муниципального округа при осуществлении муниципального жилищного контроля производится в соответствии со статьей 30 Федерального закона №248-ФЗ на основе ключевых и индикативных показателей результативности и эффективности муниципального жилищного контроля.

10.2. Ключевые показатели муниципального жилищного контроля, их целевые значения, а также индикативные показатели для муниципального жилищного контроля указаны в приложении 2 к настоящему Положению.

10.3. Администрация муниципального округа ежегодно, в соответствии с частью 10 статьи 30 Федерального закона

Продолжение на с. 13

Окончание. Начало на с. 10

№248-ФЗ, осуществляет подготовку доклада о муниципальном жилищном контроле с указанием сведений о достижениях ключевых показателей и сведений об индикативных показателях муниципального жилищного контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных мероприятий на достижение ключевых показателей.

Годовой доклад администрации муниципального округа должен отвечать требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и размещается ежегодно не позднее 15 марта на официальном портале органов местного самоуправления.

Приложение 1
к Положению о муниципальном жилищном контроле в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края, утвержденному решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 23 ноября 2023 года №154

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемых в качестве основания для проведения контрольных мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля

При осуществлении муниципального жилищного контроля в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края устанавливаются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемых в качестве основания для проведения контрольных мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля:

1) Трехкратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, квартал) в сравнении с предыдущим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от граждан (поступивших способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, где находятся жилые помещения муниципальной собственности Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее - муниципальная собственность) информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», государственных информационных систем о фактах нарушений контролирующими лицами обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2) Поступление в администрацию Изобильненского муниципального округа Ставропольского края в течение трех месяцев подряд двух и более протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме, в котором есть жилые помещения, находящиеся в муниципальной собственности, содержащие решение по аналогичным вопросам повестки дня.

Приложение 2
к Положению о муниципальном жилищном контроле в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края, утвержденному решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 24 ноября 2023 года №154

Показатели результативности и эффективности муниципального жилищного контроля в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края и их целевые значения

- Ключевые показатели и их целевые значения:
 - доля устраненных нарушений от числа выявленных нарушений обязательных требований, в результате чего была снята угроза причинения вреда охраняемым законом ценностям – 90 процентов;
 - доля субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленных в результате проведения контрольно-надзорных мероприятий, от общего числа проверенных субъектов – 10 процентов.
- Индикативные показатели:
 - количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;
 - количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта муниципального жилищного контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период;
 - общее количество контрольных мероприятий со взаимодействием, проведенных за отчетный период;
 - количество контрольных мероприятий со взаимодействием по каждому виду контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;
 - количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;
 - количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;
 - количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;
 - сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий, за отчетный период;
 - количество направленных в прокуратуру Изобильненского района Ставропольского края (далее – прокуратура) заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий за отчетный период;
 - количество направленных в прокуратуру заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым прокуратурой отказано в согласовании, за отчетный период;
 - общее количество учтенных объектов муниципального жилищного контроля на конец отчетного периода;
 - количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;
 - количество учтенных контролируемых лиц, в отноше-

нии которых проведены контрольные мероприятия, за отчетный период;

14) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, за отчетный период;

15) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

16) количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального жилищного контроля, и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.

**ДУМА ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ВТОРОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

24 ноября 2023 года г. Изобильный №155

О территориальных управлениях администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023 года №45-кз «О наделении Изобильненского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Дума Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Переименовать территориальные управления администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края, учрежденные (созданные) решением Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 17 ноября 2017 года №53:

1.1. Баклановское территориальное управление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края на Баклановское территориальное управление администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края;

1.2. Каменнобродское территориальное управление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края на Каменнобродское территориальное управление администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края;

1.3. Московское территориальное управление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края на Московское территориальное управление администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края;

1.4. Новоизобильненское территориальное управление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края на Новоизобильненское территориальное управление администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края;

1.5. Новотроицкое территориальное управление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края на Новотроицкое территориальное управление администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края;

1.6. Передовое территориальное управление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края на Передовое территориальное управление администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края;

1.7. Подлужненское территориальное управление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края на Подлужненское территориальное управление администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края;

1.8. Птиченское территориальное управление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края на Птиченское территориальное управление администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края;

1.9. Рождественское территориальное управление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края на Рождественское территориальное управление администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края;

1.10. Рыздвянское территориальное управление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края на Рыздвянское территориальное управление администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края;

1.11. Солнечнодольское территориальное управление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края на Солнечнодольское территориальное управление администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края;

1.12. Спорненское территориальное управление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края на Спорненское территориальное управление администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края;

1.13. Староизобильненское территориальное управление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края на Староизобильненское территориальное управление администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края;

1.14. Тищенское территориальное управление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края на Тищенское территориальное управление администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

2. Переименовать территориальное управление города Изобильного администрации Изобильненского городского округа

Ставропольского края, учрежденное (созданное) решением Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 21 июня 2022 года №624, на территориальное управление города Изобильного администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

3. Утвердить:

3.1. положение о Баклановском территориальном управлении администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 1;

3.2. положение о Каменнобродском территориальном управлении администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 2;

3.3. положение о Московском территориальном управлении администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 3;

3.4. положение о Новоизобильненском территориальном управлении администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 4;

3.5. положение о Новотроицком территориальном управлении администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 5;

3.6. положение о Передовом территориальном управлении администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 6;

3.7. положение о Подлужненском территориальном управлении администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 7;

3.8. положение о Птиченском территориальном управлении администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 8;

3.9. положение о Рождественском территориальном управлении администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 9;

3.10. положение о Рыздвянском территориальном управлении администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 10;

3.11. положение о Солнечнодольском территориальном управлении администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 11;

3.12. положение о Спорненском территориальном управлении администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 12;

3.13. положение о Староизобильненском территориальном управлении администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 13;

3.14. положение о Тищенском территориальном управлении администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 14;

3.15. положение о территориальном управлении города Изобильного администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 15.

4. Признать утратившими силу:

пункт 2 решения Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 17 ноября 2017 года №53 «О территориальных управлениях администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края»;

решение Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 20 февраля 2018 года №108 «О внесении изменений в пункт 1.5. Положения о Рождественском территориальном управлении администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 17 ноября 2017 года №53»;

решение Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 28 февраля 2020 года №375 «О внесении изменений в положения о территориальных управлениях администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края, утвержденные решением Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 17 ноября 2017 года №53»;

решение Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 25 июня 2021 года №509 «О внесении изменений в пункты 2.1.3. положений о территориальных управлениях администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края, утвержденных решением Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 17 ноября 2017 года №53»;

решение Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 25 февраля 2022 года №589 «О внесении изменений в положения о территориальных управлениях администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края, утвержденные решением Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 17 ноября 2017 года №53»;

пункт 2 решения Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 21 июня 2022 года №624 «О территориальном управлении города Изобильного администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края»;

решение Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 26 августа 2022 года №635 «О внесении изменений в Положение о территориальном управлении города Изобильного администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края от 21 июня 2022 года №624».

5. Рекомендовать администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края:

5.1. в срок до 01 июня 2024 года разработать и принять правовые акты администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, предусмотренные приложениями 1-15 к настоящему решению;

5.2. в срок до 01 июля 2024 года проинформировать Думу Изобильненского муниципального округа Ставропольского края о выполнении подпункта 5.1. настоящего решения.

6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования за исключением подпунктов 2 пунктов 2.1.8. приложений 1 – 14 к настоящему решению, которые вступают в силу с 01 января 2024 года.

Председатель Думы

Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

Председатель Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края
А.М. РОГОВ

Глава Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

В.В. ФОРОСТЯНОВ

(Приложения к решению размещены на официальном сайте Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (izobduma.ru)).

