

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

17 декабря 2025 г.

г. Изобильный

№ 2062

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края на 2026 год

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 31 октября 2025 года № 372 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края», Уставом Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, администрация Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края на 2026 год (далее – Программа профилактики).

2. Должностным лицам отдела строительства, градостроительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и отдела имущественных и земельных отношений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, уполномоченным от имени администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края осуществлять муниципальный жилищный контроль, обеспечить исполнение Программы профилактики.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Голубова М.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2026 года.

Глава Изобильненского муниципального
округа Ставропольского края

Р.А.Коврыга

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Изобильненского муниципального округа
Ставропольского края
от 17 декабря 2025 г. № 2062

ПРОГРАММА

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом
ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля
в Изобильненском муниципальном округе
Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края на 2026 год (далее – Программа) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Положением о муниципальном жилищном контроле в Изобильненском муниципальном округе Ставропольского края, утвержденным решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 31 октября 2025 года № 372 (далее – Положение), в целях осуществления профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере жилищных отношений Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – муниципальный контроль).

1.2. Программа реализуется администрацией Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация муниципального округа) и её структурными подразделениями: отделом строительства, градостроительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и отделом имущественных и земельных отношений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

1.3. Непосредственно профилактические мероприятия осуществляют от имени администрации муниципального округа, следующие уполномоченные должностные лица отдела строительства, градостроительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и отдела имущественных и земельных отношений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края:

начальники отделов;
специалисты отделов.

1.4. Программа направлена на предупреждение нарушений обязательных требований, указанных в пунктах 1-12 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, в отношении муниципального жилищного фонда, находящегося в муниципальной собственности Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – обязательные требования).

1.5. Данная деятельность осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, в которых расположены жилые помещения муниципального жилищного фонда и гражданами, осуществляющими владение и пользование жилыми помещениями муниципального жилищного фонда на условиях социального найма или по договору найма специализированного жилищного фонда, или социального использования жилищного фонда (далее – контролируемые лица).

1.6. Объектами муниципального контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в отношении муниципального жилищного фонда, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим свою деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, предусмотренные подпунктом 1.2.1. Положения;

3) помещения (муниципальный жилищный фонд: жилые помещения, жилой дом, часть жилого дома), общее имущество многоквартирного дома в случае если все жилые помещения находятся в муниципальной собственности, а также здания, помещения, сооружения, оборудование, устройства, предметы, материалы, другие объекты (далее – производственные объекты), которыми владеют и (или) пользуются контролируемые лица, осуществляющие деятельность по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, к которым предъявляются обязательные требования.

2. Цели и задачи реализации Программы

2.1. Основными целями Программы являются:

выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям контролируемыми лицами обязательных требований;

повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц в сфере жилищных отношений;

снижение административной нагрузки на контролируемых лиц.

2.2. Проведение профилактических мероприятий программы направлено на решение следующих задач:

выявление объектов муниципального контроля, представляющих явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен;

предупреждение нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований;

разъяснение контролируемым лицам и обеспечение доступности информации об обязательных требованиях;

повышение прозрачности деятельности при осуществлении муниципального контроля за деятельностью контролируемых лиц.

3. Профилактические мероприятия, сроки (периодичность) их проведения

3.1. Пунктом 5.1. Положения предусмотрены следующие профилактические мероприятия: информирование, объявление предостережения, консультирование.

3.2. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения:

№ п/п	Профилактические мероприятия	Сроки (периодичность проведения)	Органы администрации муниципального округа, ответственные за реализацию
1	2	3	4

1. Информирование

Размещение информации на официальном портале органов местного самоуправления муниципального округа:			
1.1.	Размещение текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля	в течение 5 дней со дня утверждения	отдел строительства, градостроительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального округа, по предмету муниципального контроля, определенному Положением
1.2.	Размещение сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу	в течение 5 дней со дня утверждения	
1.3.	Размещение перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования в области жилищных отношений (далее – обязательные требования), оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а	в течение 5 дней со дня утверждения	отдел имущественных и земельных отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля, определенному Положением

1	2	3	4
	также информации о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции		
1.4.	Размещение руководства по соблюдению обязательных требований, разработанных и утвержденных в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»	в течение 5 дней со дня утверждения	отдел строительства, градостроительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального округа, по предмету муниципального контроля, определенному Положением
1.5.	Размещение перечня объектов муниципального контроля на 2026 год	до 01 марта 2026 года	отдел имущественных и земельных отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля, определенному Положением
1.6.	Размещение перечня объектов муниципального контроля на 2026 год	до 31 декабря 2026 года	отдел строительства, градостроительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального округа
1.7.	Размещение индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемые в качестве основания для проведения внеплановых контрольных мероприятий при осуществлении муниципального контроля	до 15 января 2026 года	отдел строительства, градостроительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, по предмету муниципального контроля, определенному Положением
1.8.	Размещение исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться у контролируемого лица	до 15 января 2026 года	отдел имущественных и земельных отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля, определенному Положением
1.9.	Размещение сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований	до 15 января 2026 года	отдел строительства, градостроительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального округа

1	2	3	4
1.10.	Размещение сведений о порядке досудебного обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц	в течение 5 дней со дня утверждения	отдел строительства, градостроительства, жилищно- коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального округа
1.11.	Размещение Программы на 2026 год	в течение 5 дней со дня утверждения	отдел строительства, градостроительства, жилищно- коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального округа
1.12.	Размещение доклада о муниципальном контроле за 2025 год	не позднее 15 марта 2026 года	отдел строительства, градостроительства, жилищно- коммунального и дорожного хозяйства, по предмету муниципального контроля, определенному Положением
1.13.	Внесение информации о результатах проведения плановых и внеплановых профилактических и внеплановых контрольных мероприятий в автоматизированную систему «Единый реестр контрольных надзорных мероприятий»	в течение 5 дней	отдел имущественных и земельных отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля, определенному Положением
1.14.	Информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения законодательства посредством направления информационных писем о необходимости неукоснительного соблюдения обязательных требований в сфере жилищных отношений;	незамедлительно, при наличии сведений о признаках нарушений	отдел строительства, градостроительства, жилищно- коммунального и дорожного хозяйства, по предмету муниципального контроля, определенному Положением отдел имущественных и земельных отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля, определенному Положением
1.15.	Подготовка и размещение информации об осуществлении муниципального контроля в средствах массовой информации	2 раза в год	отдел строительства, градостроительства, жилищно- коммунального и дорожного хозяйства, по предмету муниципального контроля, определенному По-

1	2	3	4
			ложением отдел имуществен- ных и земельных от- ношений админи- страции муници- пального округа по предмету муници- пального контроля, определенному Положением
2. Объявление предостережения			
2.1.	Объявление и направление предостережения о недопусти- мости нарушения обязательных требований	не позднее 30 дней со дня получе- ния или вы- явления сведений о готовящих- ся наруше- ниях обяза- тельных требований или призна- ках нару- шений обя- зательных требований и (или) в случае от- сутствия подтвер- жденных данных о том, что нарушение обязатель- ных требо- ваний при- чинило вред (ущерб) охраняе- мым зако- ном ценно- стям либо создало уг- розу причи- нения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	отдел строительства, градостроительства, жилищно- комму- нального и дорожно- го хозяйства адми- нистрации муници- пального округа, по предмету муници- пального контроля, определенному По- ложением отдел имуществен- ных и земельных от- ношений админи- страции муници- пального округа по предмету муници- пального контроля, определенному Положением
2.2.	Рассмотрение возражения на объявленное предостережение	20 рабочих дней со дня его реги- страции	отдел строительства, градостроительства, жилищно - комму- нального и дорожно- го хозяйства адми- нистрации муници- пального округа, по предмету муници- пального контроля,

1	2	3	4
			определенному Положением отдел имущественных и земельных отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля, определенному Положением
2.3.	Учет объявленных предостережений, о результатах рассмотрения возражений на предостережение (при наличии возражения) и предоставлении информации в отдел экономического развития, стратегического планирования и статистики администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее - отдел экономического развития администрации муниципального округа)	ежемесячно до 05 числа за отчетным периодом	отдел строительства, градостроительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального округа, по предмету муниципального контроля, определенному Положением отдел имущественных и земельных отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля, определенному Положением

3. Консультирование

3.1.	При личном обращении граждан и представителей контролируемых лиц по вопросам: организации и осуществления муниципального контроля; порядка осуществления профилактических мероприятий; предмета муниципального контроля; по телефону; посредством видео-конференц-связи; на личном приеме; в ходе проведения профилактического мероприятия, внепланового контрольного мероприятия	постоянно при наличии поступлений обращений контролируемых лиц и их представителей в администрацию муниципального округа	отдел строительства, градостроительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального округа, по предмету муниципального контроля, определенному Положением отдел имущественных и земельных отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля, определенному Положением
3.2.	Письменное консультирование осуществляется в случае поступления в администрацию муниципального округа соответствующего обращения в письменной форме	при наличии поступлений письменных обращений в администрацию	отдел строительства, градостроительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального округа, по

1	2	3	4
		муниципального округа в течение 30 дней с даты регистрации обращения	предмету муниципального контроля, определенному Положением отдел имущественных и земельных отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля, определенному Положением
3.3.	Осуществление учета консультаций и предоставление информации в отдел экономического развития администрации муниципального округа	ежемесячно до 05 числа за отчетным периодом	отдел строительства, градостроительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального округа, по предмету муниципального контроля, определенному Положением отдел имущественных и земельных отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля, определенному Положением
3.4.	Подготовка и размещение консультации на официальном портале органов местного самоуправления муниципального округа	в случае поступления в течение календарного года 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей в течение 30 дней с даты регистрации 5 обращения по аналогичным вопросам или в течение 30 дней с даты обобщения информации по осуществлению кон-	отдел строительства, градостроительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального округа, по предмету муниципального контроля, определенному Положением отдел имущественных и земельных и отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля, определенному Положением

1	2	3	4
---	---	---	---

сультиро-
ваний

4. Профилактический визит

- | | | |
|---|--|---|
| 4.1. Профилактический визит по инициативе должностного лица муниципального контроля (обязательные профилактические визиты) | постоянно при наличии поступлений обращений контролируемых лиц и их представителей в администрацию муниципального округа | отдел строительства, градостроительства, жилищно- коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального округа, по предмету муниципального контроля, определенному Положением
отдел имущественных и земельных отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля, определенному Положением |
| 4.2. Профилактические визиты по инициативе контролируемого лица носит рекомендательный характер, предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований не выдаются | при поступлении заявления от контролируемых лиц, при принятии положительного решения и по согласованию даты проведения профилактического визита с контролируемым лицом | отдел строительства, градостроительства, жилищно- коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального округа, по предмету муниципального контроля, определенному Положением
отдел имущественных и земельных отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля, определенному Положением |

5. Иные мероприятия, предусмотренные Федеральным законом № 248-ФЗ, Положением о муниципальном контроле

- | | | |
|--|-------------------------|---|
| 5.1. Проведение оценки результативности и эффективности осуществления муниципального контроля и подготовка доклада о муниципальном контроле с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях муниципального контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных мероприятий на достижение ключевых показателей | до 28 февраля 2026 года | отдел строительства, градостроительства, жилищно- коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального округа |
|--|-------------------------|---|

1	2	3	4
	за 2025 год		
5.2.	Разработка проекта Программы на 2027 год	до 27 сентября 2026 года	отдел строительства, градостроительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального округа
5.3.	Предоставление в отдел строительства, градостроительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального округа предложений в письменной форме для включения в Программу, в том числе проект Перечня профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения на 2026 год	до 01 сентября 2026 года	отдел имущественных и земельных отношений администрации муниципального округа по предмету муниципального контроля, определенному Положением

4. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

4.1. Оценка эффективности и результативности Программы профилактики за прошедший год осуществляется на основании данных по достижению целевых значений отчетных показателей результативности и эффективности:

доля выполнения мероприятий, предусмотренных Программой профилактики в текущем году (целевой показатель – 100%), определяется соотношением количества исполненных мероприятий к общему количеству запланированных мероприятий, предусмотренных Программой профилактики;

доля исполнения контролирующими лицами предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в текущем году на основании ответов контролируемых лиц (целевое значение показателя – 75%) определяется соотношением количества ответов с информацией об исполнении предостережения к общему количеству направленных предостережений;

оценка качества консультирования (целевое значение показателя – 10%), определяется соотношением количества жалоб, поступивших от контролируемых лиц, на оказанные консультации к общему числу оказанных консультаций (если в текущем году консультации не оказывались, показатель считается равным целевому).

4.2. По результатам оценки эффективности и результативности Программы принимаются решения о развитии профилактических мероприятий, требующих усовершенствования.