

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

17 декабря 2025 г.

г. Изобильный

№ 2061

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края на 2026 год

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 31 октября 2025 года № 371 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края», Уставом Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, администрация Изобильненского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края на 2026 год (далее – Программа профилактики).

2. Должностным лицам отдела строительства, градостроительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и территориальных управлений администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, уполномоченным от имени администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства обеспечить исполнение Программы профилактики.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края Голубова М.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2026 года.

Глава Изобильненского муниципального
округа Ставропольского края

Р.А.Коврыга

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Изобильненского муниципального округа
Ставропольского края
от 17 декабря 2025 г. № 2061

ПРОГРАММА

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края на 2026 год

1. Общие положения

1.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края на 2026 год (далее – Программа) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», в целях осуществления профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – муниципальный контроль в сфере благоустройства), предусмотренных Положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Изобильненского муниципального округа, утвержденным решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края от 31 октября 2025 года № 371 (далее – Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства).

1.2. Программа реализуется администрацией Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация муниципального округа) и её структурными подразделениями: отделом строительства, градостроительства, жилищно – коммунального и дорожного хозяйства администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – отдел администрации муниципального округа) и территориальными управлениями администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее – территориальные управления администрации муниципального округа).

1.3. Непосредственно профилактические мероприятия осуществляют от имени администрации муниципального округа, следующие уполномоченные должностные лица:

начальник отдела строительства, градостроительства, жилищно – коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального округа;

начальники территориальных управлений администрации муниципального округа;

специалисты отдела строительства, градостроительства, жилищно – коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального округа;

консультанты, главные специалисты, ведущие специалисты, специалисты 1 категории территориальных управлений администрации муниципального округа.

1.4. Программа направлена на предупреждение нарушений обязательных требований, установленных Правилами благоустройства территории Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, утвержденными решением Думы Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно – обязательные требования, Правила благоустройства).

1.5. Данная деятельность осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения организациями (юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами), индивидуальными предпринимателями и гражданами, в случае владения и (или) пользования ими объектами контроля в сфере благоустройства (далее-контролируемые лица)

1.6. Объектами муниципального контроля в сфере благоустройства являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим свою деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы по благоустройству, к которым предъявляются обязательные требования;

3) территория (прилегающая территория – территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку, границы которой определены Правилами благоустройства), земельный участок, а также расположенные на них объекты (элементы объектов) благоустройства (декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории), которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются, и к которым Правилами благоустройства предъявляются обязательные требования.

2. Цели и задачи реализации Программы

2.1. Основными целями Программы являются:

выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям контролируруемыми лицами обязательных требований, установленных Правилами благоустройства;

повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц в сфере благоустройства;

снижение административной нагрузки на контролируемых лиц.

2.2. Проведение профилактических мероприятий программы направлено на решение следующих задач:

выявление объектов муниципального контроля в сфере благоустройства, представляющих явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен;

предупреждение нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований;

разъяснение контролируемым лицам и обеспечение доступности информации об обязательных требованиях;

повышение прозрачности деятельности при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства за деятельностью контролируемых лиц.

3. Профилактические мероприятия, сроки (периодичность) их проведения

3.1. Пунктом 5.1. Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства предусмотрены следующие профилактические мероприятия: информирование, обобщение правоприменительной практики, объявление предостережения, консультирование.

3.2. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения:

№ п/п	Профилактические мероприятия	Сроки (периодичность) проведения	Органы администрации муниципального округа, ответственные за реализацию
1	2	3	4

1. Информирование

1.1.	Размещение информации на официальном портале органов местного самоуправления муниципального округа:		
	Размещение текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства	в течение 5 дней со дня утверждения	отдел администрации муниципального округа
	Размещение сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление	в течение 5 дней со дня утверждения	отдел администрации муниципального округа

1	2	3	4
	муниципального контроля в сфере благоустройства, о сроках и порядке их вступления в силу		
1.3.	Размещение перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования в области благоустройства (далее – обязательные требования), оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в сфере благоустройства, а также информации о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции	в течение 5 дней со дня утверждения	отдел администрации муниципального округа
1.4.	Размещение руководства по соблюдению обязательных требований, разработанных и утвержденных в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»	в течение 5 дней со дня утверждения	отдел администрации муниципального округа
1.5.	Размещение Сводного перечня объектов муниципального контроля в сфере благоустройства на 2026 год	до 01 марта 2026 года	отдел администрации муниципального округа
1.6.	Размещение Программы на 2026 год	до 15 января 2026 года	отдел администрации муниципального округа
1.7.	Размещение индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых в качестве основания для проведения внеплановых контрольных мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства	до 15 января 2026 года	отдел администрации муниципального округа
1.8.	Размещение исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться у контролируемого лица	до 15 января 2026 года	отдел администрации муниципального округа
1.9.	Размещение сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований	до 15 января 2026 года	отдел администрации муниципального округа
1.10.	Размещение сведений о порядке досудебного обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц	до 15 января 2026 года	отдел администрации муниципального округа

1	2	3	4
1.11.	Размещение Программы на 2026 год	в течение 5 дней со дня утверждения	отдел администрации муниципального округа
1.12.	Размещение доклада о муниципальном контроле в сфере благоустройства за 2025 год	не позднее 15 марта 2026 года	отдел администрации муниципального округа
1.13.	Внесение информации о результатах проведения плановых и внеплановых профилактических и внеплановых контрольных мероприятий в автоматизированную систему «Единый реестр контрольных надзорных мероприятий»	в течение 5 дней с даты получения информации от территориальных управлений администрации муниципального округа	отдел администрации муниципального округа территориальные управления администрации муниципального округа
1.14.	Информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения законодательства посредством направления информационных писем о необходимости неукоснительного соблюдения обязательных требований в сфере благоустройства	незамедлительно, при наличии сведений о признаках нарушений	отдел администрации муниципального округа
1.15.	Подготовка и размещение информации об осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства в средствах массовой информации	не менее 2 раз в год	отдел администрации муниципального округа

2. Обобщение правоприменительной практики

2.1.	Обеспечение единообразных подходов к применению обязательных требований, законодательства Российской Федерации, законодательства Ставропольского края, муниципальных правовых актов	в течение года	отдел администрации муниципального округа
2.2.	Выявление типичных нарушений обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений и проведение	в течение года	отдел администрации муниципального округа
2.3.	Подготовка предложений об актуализации обязательных требований, о внесении изменений в муниципальные правовые акты о муниципальном контроле в сфере благоустройства	в течение года	отдел администрации муниципального округа

1	2	3	4
3. Объявление предостережения			
3.1.	Объявление и направление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований	не позднее 30 дней со дня получения или выявления сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	территориальные управления администрации муниципального округа
3.2.	Рассмотрение возражения на объявленное предостережение	20 рабочих дней со дня его регистрации	территориальные управления администрации муниципального округа
3.3.	Учет объявленных предостережений и предоставление информации в администрацию муниципального округа об объявленных предостережениях, о результатах рассмотрения возражений на предостережение (при наличии возражения)	ежемесячно до 05 числа за отчетным периодом	территориальные управления администрации муниципального округа
3.4.	Обобщение информации об объявленных предостережениях, о результатах рассмотрения возражений на предостережение (при наличии возражения)	ежемесячно до 10 числа за отчетным периодом	отдел администрации муниципального округа

1	2	3	4
4. Консультирование			
4.1.	При личном обращении граждан и представителей контролируемых лиц по вопросам: организации и осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства; порядка осуществления профилактических мероприятий; предмета муниципального контроля в сфере благоустройства; по телефону; посредством видео- конференц-связи; на личном приеме; в ходе проведения профилактического мероприятия, внепланового контрольного мероприятия	постоянно при наличии поступления обращений контролируемых лиц и их представителей в территориальные управления администрации муниципального округа	территориальные управления администрации муниципального округа
4.2.	Письменное консультирование осуществляется в случае поступления в администрацию муниципального округа соответствующего обращения в письменной форме	при наличии поступления письменных обращений в администрацию муниципального округа в течение 30 дней с даты регистрации обращения	отдел администрации муниципального округа
4.3.	Осуществление учета консультирований и предоставление информации в администрацию муниципального округа	ежемесячно до 05 числа за отчетным периодом	территориальные управления администрации муниципального округа
4.4.	Обобщение информации об осуществлении консультирований	ежемесячно до 10 числа за отчетным периодом	отдел администрации муниципального округа
4.5.	Подготовка и размещение консультации на официальном портале органов местного самоуправления муниципального округа	в случае поступления в течение календарного года 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей в течение 30 дней с даты регистрации	отдел администрации муниципального округа

1	2	3	4
		5 обращения по аналогичным вопросам или в течение 30 дней с даты обобщения информации по осуществлению консультирования	
5. Профилактический визит			
5.1.	Профилактический визит по инициативе должностного лица муниципального контроля (обязательные профилактические визиты)	постоянно при наличии поступления обращений контролируемых лиц и их представителей в администрацию муниципального округа	отдел администрации муниципального округа
5.2.	Профилактические визиты по инициативе контролируемого лица носит рекомендательный характер, предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований не выдаются	при поступлении заявления от контролируемых лиц, при принятии положительного решения и по согласованию даты проведения профилактического визита с контролируемым лицом	отдел администрации муниципального округа
6. Иные мероприятия, предусмотренные Федеральным законом № 248-ФЗ, Положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства			
6.1.	Проведение оценки результативности и эффективности осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства и подготовка доклада о муниципальном контроле в сфере благоустройства с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях муниципального контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и кон-	до 28 февраля 2026 года	отдел администрации муниципального округа

1	2	3	4
	трольных мероприятий на достижение ключевых показателей за 2025 год		
6.2.	Разработка проекта Программы на 2026 год	Прогноз до 27 сентября 2026 года	отдел администрации муниципального округа

4. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

4.1. Оценка эффективности и результативности Программы профилактики за прошедший год осуществляется на основании данных по достижению целевых значений отчетных показателей результативности и эффективности:

доля выполнения мероприятий, предусмотренных Программой профилактики в текущем году (целевой показатель – 100%), определяется соотношением количества исполненных мероприятий к общему количеству запланированных мероприятий, предусмотренных Программой профилактики;

доля исполнения контролирующими лицами предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в текущем году на основании ответов контролируемых лиц (целевое значение показателя – 75%) определяется соотношением количества ответов с информацией об исполнении предостережения к общему количеству направленных предостережений;

оценка качества консультирования (целевое значение показателя – 10%), определяется соотношением количества жалоб, поступивших от контролируемых лиц, на оказанные консультации к общему числу оказанных консультаций (если в текущем году консультации не оказывались, показатель считается равным целевому).

4.2. По результатам оценки эффективности и результативности Программы принимаются решения о развитии профилактических мероприятий, требующих усовершенствования.